



# Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de Maracás

1

Quinta-feira • 7 de Outubro de 2021 • Ano • Nº 4329

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

## Prefeitura Municipal de Maracás publica:

- **Aviso de Pregão Eletrônico Nº 75/2021** - Objeto: Contratação de serviços de monitoramento eletrônico envolvendo fornecimento em comodato dos equipamentos, instalação, manutenção e monitoramento 24 horas por dia, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias,.
- **Edital Pregão Eletrônico Nº 75/2021** - Objeto: Contratação de serviços de monitoramento eletrônico envolvendo fornecimento em comodato dos equipamentos, instalação, manutenção e monitoramento 24 horas por dia, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias.



### **Esse município tem Imprensa Oficial.**

A Lei exige que todo gestor publique seus atos no seu veículo oficial para que a população tenha acesso e sua gestão seja transparente e clara. A Imprensa Oficial criada através de Lei, cumpre esse papel.

### **Imprensa Oficial do Município.**

Gestão Transparente e consciência limpa.

## Licitações



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nr: 75/2021</b>	
Processo Administrativo:	<b>328/2021</b>
Data do Processo:	05/10/2021

### AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2021

#### Licitação [nº 900380]

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Maracás no exercício das atribuições que lhe confere a portaria nº 403 de 11/01/2021, torna público que fará realizar Licitação na modalidade PREGÃO - Forma de Condução: ELETRÔNICO Nº 75/2021, Forma de Julgamento: **Menor Preço Global**, que tem por objeto: **Contratação de serviços de monitoramento eletrônico envolvendo fornecimento em comodato dos equipamentos, instalação, manutenção e monitoramento 24 horas por dia, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.** Data e hora da disputa: dia 22/10/2021, às 08:30 horas (horário de Brasília), no endereço eletrônico: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br). Maiores informações pelo Tel. (73) 3533-2121 das 08:00 às 12:00 hs., ou pelos sites: [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br) e [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), onde encontram-se a disposição dos interessados o edital e seus anexos.

ANTONIO LUIZ NUNES GOMES  
PREGOEIRO





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**EDITAL  
PREGÃO ELETRÔNICO**

PARTE A - PRÉÂMBULO

**I - REGÊNCIA LEGAL:**

Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, Decreto Federal nº 5.450/05, Leis Complementares nº 123/06, 147/14 e 155/16, Decreto Municipal nº 355/2019 de 25/02/2019, Decreto Federal nº 3.555/00 e nº 10.024/2019, no que for pertinente.

**II - UNIDADE INTERESSADA: PREFEITURA E SUAS SECRETARIAS**

**III - MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2021.**

**IV - PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 328/2021.**

**V - TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL.**

**VI - FORMA DE EXECUÇÃO: ( ) ÚNICA (x) PARCELADA.**

**VII - Objeto da licitação: Contratação de serviços de monitoramento eletrônico envolvendo fornecimento em comodato dos equipamentos, instalação, manutenção e monitoramento 24 horas por dia, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.**

**VIII - Local e data da Sessão Pública do Pregão Eletrônico:**

**DATA: 22/10/2021.**

**HORA: 08h30min (Horário de Brasília)**

**LOCAL: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)**

**NÚMERO LICITAÇÕES-E / BANCO DO BRASIL: [900380].**

8.1. Local, dia e hora para recebimento das propostas e documentos e início da sessão pública da licitação: Site: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)

8.2. **Tempo de disputa:** 10 (dez) minutos mais o tempo aleatório do sistema

8.3. **Início do acolhimento de propostas:** às 08h00 do dia 14/10/2021.

8.4. **Limite do acolhimento de propostas:** às 08h00 do dia 22/10/2021.

8.5. **Abertura das propostas:** às 08h00 do dia 22/10/2021.

8.6. **Data e a hora da disputa:** às **08h30min** do dia **22/10/2021**.

**IX - Prazo de execução do objeto: (x) 12 (Doze) meses, de acordo com as necessidades das Secretarias após a emissão da Ordem de Serviços;**

**X - Patrimônio Líquido mínimo necessário: (x) 10% correspondente ao valor orçado pela Administração;**

**XI - Local, horário e meio de comunicação para esclarecimentos sobre este Edital.**

Poderão ser obtidas maiores informações sobre este Edital, com o Pregoeiro e sua equipe de apoio, na sede da Prefeitura Municipal de Maracás, Praça Ruy Barbosa, nº 705, Centro, CEP: 45.360-000, Maracás-Bahia, das 08:00 às 12:00 horas, pelo Telefone (73) 3533-2121/2115 ou por e-mail [licitacaomaracas@gmail.com](mailto:licitacaomaracas@gmail.com); bem como por consulta ao Diário Oficial do Município e no site oficial da Prefeitura (<http://www.maracas.ba.gov.br>);

**XII - A Homologação deste Pregão será divulgada no Diário Oficial do Município de Maracás, site: <http://www.maracas.ba.gov.br>, nos Atos Oficiais - Edições do Diário oficial e no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Maracás-Bahia, na Homologação supracitada a empresa vencedora será convocada para a formalização da assinatura do instrumento contratual.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

### PARTE B - PREÂMBULO

O Município de Maracás, através do Pregoeiro, designado pelo Decreto Municipal nº 403/2021 de 11/01/2021, publicada no Diário oficial do Município, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local indicados, fará realizar licitação na modalidade **Pregão Eletrônico**, do Tipo **Menor Preço Global**. O procedimento licitatório observará as disposições das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, Decreto Federal nº 5.450/05, Leis Complementares nº 123/06, 147/14 e 155/16, Decreto Municipal nº 355/2019 de 25/02/2019, Decreto Federal nº 3.555/00 e nº 10.024/2019, no que for pertinente.

#### I - DO OBJETO:

1.1. A presente licitação tem como objeto: **Contratação de serviços de monitoramento eletrônico envolvendo fornecimento em comodato dos equipamentos, instalação, manutenção e monitoramento 24 horas por dia, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.**

1.2. Em caso de divergência entre as especificações do objeto descritas no Sistema Eletrônico de Licitações do Banco do Brasil e as especificações técnicas constantes no Modelo de Proposta de Preço - Anexo II, o licitante deverá obedecer a este último.

#### II - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema Eletrônico de Licitações do Banco do Brasil, por meio do sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

2.2. Como requisito para participação neste Pregão, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que está ciente e concorda com as condições previstas neste edital e seus anexos e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no item "HABILITAÇÃO".

**2.3. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital.**

2.4. Não poderão participar deste Pregão:

2.4.1. Empresas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão.

2.4.2. Pessoas Físicas, em razão do impacto da contratação nos limites de despesas com pessoal, previstos na Lei Complementar nº 101/00;

2.4.3. Empresas ou sociedades estrangeiras que não funcionem no país;

2.4.4. Empresas impedidas de licitar ou contratar com o Município (art. 7º da Lei nº 10.520/02) ou suspensas temporariamente de participar de licitação ou impedidas de contratar com a Administração Pública (Art. 87, III, da Lei nº 8.666/93);

2.4.5. Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

2.4.6. Empresas em processo falimentar, em processo concordatário, em recuperação judicial ou extrajudicial;

2.4.7. Empresas de que sejam proprietários, controladores ou diretores Vereadores (cfr. art. 54, II da Constituição);

2.4.8. Empresas proibidas de contratar com o Poder Público nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92 (Lei de Improbidade Administrativa);

2.4.9. Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93;

2.4.10. Não será admitida qualquer intermediação ou subcontratação;

2.5. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

### **III – TRATAMENTO DAS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADOS:**

- 3.1. No caso de participação de microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparados, será observado o disposto na Lei Complementar nº 123/06, notadamente os seus arts. 42 a 49;
- 3.2. O enquadramento como microempresa - ME ou empresa de pequeno porte - EPP dar-se-á nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº 123/06;
- 3.3. Os licitantes que se enquadrarem nas situações previstas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/06 e não possuírem quaisquer dos impedimentos do § 4º do artigo citado, deverão apresentar declaração em campo próprio do sistema que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparado, estando aptos a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da referida Lei Complementar;
- 3.4. Caso inexistente campo próprio no sistema eletrônico, a declaração deverá ser anexada ao sistema até a data e horário marcados para abertura das propostas.

### **3.5. A não apresentação da declaração de ME/EPP importará na renúncia ao tratamento consagrado na Lei Complementar nº 123/06 com alterações introduzidas pela Lei nº 147/2014:**

- 3.6. A identificação das ME/EPP ou equiparados na sessão pública do pregão eletrônico só deverá ocorrer após o encerramento dos lances, de modo a impedir a possibilidade de conluio ou fraude no procedimento;
- 3.7. Nos termos do art. 48, inciso I da Lei nº 123/06, com alterações introduzidas pela Lei nº 147/2014, os lotes que corresponderem ao valor de até R\$: 80.000,00 (oitenta mil reais) ficam destinados à participação exclusiva de Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP).

### **IV – DO CREDENCIAMENTO:**

- 4.1 O licitante deverá estar previamente credenciado no sistema "Pregão Eletrônico", no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).
- 4.2. O credenciamento far-se-á mediante a atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, obtidas junto ao provedor do sistema, onde também deverá informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização;
- 4.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica;
- 4.4. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a Prefeitura de Maracás responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- 4.5. A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando cancelada por solicitação do credenciado ou em virtude de descredenciamento do Cadastro de Fornecedores da Prefeitura de Maracás;
- 4.6. A perda ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.
- 4.7. As informações e alterações relativas ao credenciamento e a outras dúvidas sobre o sistema poderão ser obtidas através da Central de Atendimento do Banco do Brasil, telefone: 0800-729-0001, ou na cartilha para fornecedores, disponível na opção "introdução às regras do jogo" no site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

### **V - DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:**

- 5.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste **Pregão** mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacaomaracas@gmail.com](mailto:licitacaomaracas@gmail.com), até as 17 horas, no horário oficial de Brasília-DF;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

5.1.1. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, através do e-mail [licitacaomaracas@gmail.com](mailto:licitacaomaracas@gmail.com), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço: Praça Ruy Barbosa, nº 705, Centro, CEP: 45.360-000, Maracás/Bahia, nos dias úteis, no horário das 07:30 às 13:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados;

5.2. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;

5.3. Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas;

5.4. Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao Pregoeiro até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico: [licitacaomaracas@gmail.com](mailto:licitacaomaracas@gmail.com);

5.5. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico para os interessados.

### **VI – DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

6. A **licitante** deverá encaminhar concomitante com os **Documentos de Habilitação** exigidos neste edital, **Proposta com a descrição do objeto ofertado e o Preço**, por meio do sistema eletrônico, através do site: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública;

6.1. A **licitante** deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o **valor global** ofertado, já considerado e incluso todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto;

6.2. As propostas e os documentos de habilitação ficarão disponíveis no sistema eletrônico;

**6.3.** Qualquer elemento que possa identificar à licitante antes do início da sessão importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse Edital;

6.4. Até a abertura da sessão, a **licitante** poderá retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente encaminhada;

6.5. As propostas terão validade de 60 (sessenta dias), contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital;

**6.6.** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público **após o encerramento do envio de lances**;

6.7. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as **licitantes** liberadas dos compromissos assumidos;

6.8. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e, entre os expressos em algarismos e por extenso, será considerado este último;

6.9. Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.10.** Os documentos exigidos à habilitação deverão ser apresentados em Original, por qualquer processo de cópia, autenticada por **Tabelionato de Notas** ou **Autenticação Digital** por Cartório Competente e/ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial, por membro da Equipe de Apoio ou Pregoeiro, à vista dos originais nos termos do art. 32, caput, c/c art. 38, inciso IV, ambos da Lei nº 8.666/93, com exceção dos extraídos pela internet, com vigência plena na data fixada para sua apresentação;

**a)** Os documentos que não forem autenticados, remetidos pelo sistema licitações-e, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, via SEDEX contado da solicitação do Pregoeiro, ao Setor de Licitações, na Praça Ruy Barbosa, nº 705, Bairro Centro, CEP: 45.360-000, Maracás-BA, em envelope fechado com as seguintes informações: Setor De Licitações da Prefeitura





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

Municipal de Maracás, o número do telefone, o número do pregão eletrônico, razão social, CNPJ e endereço da empresa. O licitante deverá comprovar a postagem dos documentos com o **ENCAMINHAMENTO DO CÓDIGO RASTREADOR OU OUTRO DOCUMENTO COMPROBATÓRIO** da sua postagem, para e-mail: licitacaomaracas@gmail.com;

**b)** Serão aceitas somente cópias legíveis;

**c)** Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas.

6.11. Caso sejam solicitados os documentos de habilitação, deverão ser encaminhados a Prefeitura Municipal de Maracás, Setor de Licitações, Praça Ruy Barbosa, nº 705, Centro, CEP: 45.360-000, Maracás- Bahia, no prazo de até 03 (três) dias úteis.

**6.11.** Os documentos exigidos na Habilitação deverão, preferencialmente, ser apresentados ordenadamente, de modo a facilitar sua análise.

### **VII- DA HABILITAÇÃO:**

**7.1.** Para habilitação na licitação, exigir-se-á dos interessados documentação relativa a:

#### **7.2 - DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a)** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com todas as alterações, ou da última **alteração Contratual consolidadas**, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**c)** Decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**d)** **Cédula de identidade dos sócios da empresa;**

**e)** **Certidão simplificada** emitida pela junta comercial do estado, expedida nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à data de apresentação das propostas.

#### **7.3 - DOCUMENTOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica-**CNPJ**;

**b)** Prova de regularidade para com a Fazenda **Estadual** e **Municipal** do domicílio ou sede do licitante;

**c)** Prova de regularidade para com a Fazenda **Federal** e com a Previdência Social, em conformidade com os termos do Decreto Federal nº 8.302/2014;

**d)** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do **FGTS** -CRF;

**e)** Prova de regularidade junto à Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**).

7.3.1. Quando o contrato for executado por filial da empresa, o licitante deverá comprovar a regularidade fiscal e trabalhista da matriz e da filial;

7.3.2. As certidões de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista dos licitantes deverão ser apresentadas dentro do prazo de validade estabelecido em lei ou pelo órgão expedidor, ou, na hipótese de ausência de prazo estabelecido, deverão estar datadas dos últimos 60 (sessenta) dias contados da data da abertura da sessão pública;

7.3.3. As ME/EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43 da LC nº123/06);

7.3.4. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, §1º, da LC nº123/06);

7.3.5 A não-regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

Administração convocar os licitantes remanescentes, nos termos do item "REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA", para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

### **7.4 - DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**a) Certidão Negativa de Falência e Concordata**, expedida pelo distribuidor judicial da sede do licitante pessoa jurídica ou empresário individual, dos últimos 30 (trinta) dias anteriores à data de apresentação das propostas ou conforme validade constante na certidão.

### **7.5 - DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**a) ALVARÁ DE LICENÇA E FUNCIONAMENTO**, relativo ao exercício do ano corrente, expedido pelo órgão municipal da sede da licitante;

**b)** Comprovação de aptidão da Empresa de desempenho de atividade pertinente ou equivalente compatível com o objeto da presente licitação, através de no mínimo **01 (um) atestado de capacidade técnica**, fornecidos por pessoa jurídica de direito Público ou Privado, necessariamente, deverão ter a firma do signatário reconhecida por **Tabelionato de Notas** ou **Autenticação Digital** por Cartório Competente ou ainda fotocópia simples desde que seja acompanhada pelo original para verificação de sua autenticidade pelo Pregoeiro e ou Equipe de Apoio no ato de sua apresentação;

**b.1)** O atestado de Capacidade Técnica deve ser com Papel Timbrado da empresa que atesta os fornecimento de serviços ou materiais, Número do CNPJ, Endereço, nº, Bairro, Cidade, CEP, E-mail e telefone de contato;

**b.2)** Em atendimento ao disposto no § 3º, art. 30 da Lei Federal nº 8.666/93 será sempre admitida a comprovação de aptidão através de certidões ou atestados de fornecimento similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior;

**b.3)** O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados;

**b.4)** Não serão aceitos atestados emitidos por empresas do mesmo grupo empresarial do concorrente ou pelo próprio concorrente e por empresas das quais participem sócios ou diretores do concorrente.

### **7.6 - DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:**

#### **7.6.1 O licitante deverá declarar:**

**a)** Declaração Única, conforme Modelo sugerido pelo Edital, **Anexo IV**.

7.7. A pessoa que assinar os documentos exigidos na documentação complementar prevista neste item deverá comprovar que detém poderes para agir em nome do licitante.

7.8. Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis;

7.9. Para fins de habilitação, serão aceitas certidões expedidas pelos órgãos da administração fiscal, tributária e trabalhista emitidas pela internet, nos termos do art. 35 da Lei nº 10.520/02.

**7.10.** Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão ser apresentados:

7.10.1. Na forma prevista em lei, e quando não houver regulamentação específica, deverão sempre ser apresentados em nome do licitante e com o número do CNPJ;

7.10.2. Em nome da matriz, se o licitante for a matriz;

7.10.3. Em nome da filial, se o licitante for a filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;

7.11. Constatado o atendimento às exigências previstas neste Edital, o licitante será declarado habilitado.

### **VIII - ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:**

8.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br);

8.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre ao Pregoeiro e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico;







## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

8.3. Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

### **IX - REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:**

#### **9.1. A sessão pública poderá ser reaberta:**

- 9.1.1. Quando o licitante detentor do lance mais vantajoso for inabilitado, não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, ou, ainda, quando houver erro na aceitação do preço; e
- 9.1.2. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública;
- 9.1.3. O licitante subsequente, sendo respeitada a ordem de classificação, e observadas as regras de desempate do item "Regras Gerais de Desempate", será convocado tendo por base o próprio preço que ofereceu na sessão de lances;
- 9.1.4. O direito de preferência previsto no item "Preferência das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte" deverá ser recalculado levando-se em consideração o lance apresentado pelo licitante subsequente;
- 9.1.5. Existindo ME/EPP ou equiparado dentro do novo critério de preferência, prosseguir-se-á, normalmente, nos termos da ITEM "Preferência das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte";
- 9.1.6. Finalizado o procedimento previsto no item "Preferência das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte", ou inexistindo direito de preferência de ME/EPP ou equiparado, será realizada a negociação prevista no item "NEGOCIAÇÃO";
- 9.1.7. Declarado o vencedor, o procedimento deverá ser registrado em ata e abrir-se-á novo prazo recursal, nos termos do item "RECURSOS", prosseguindo-se, normalmente, com as demais fases previstas neste Edital.

#### **9.2. A convocação acontecerá por meio do "chat" do sistema eletrônico.**

### **X - CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

- 10.1. Aberta a sessão, o pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital;
- 10.2. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes;
- 10.3. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

### **XI - FORMULAÇÃO DE LANCES:**

- 11.1. Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor;
- 11.2. Quando for constatado o oferecimento de lances com variação insignificante, ao Pregoeiro poderá fixar valor mínimo, em reais, não superior a 0,01% do valor estimado da contratação, a ser admitido como variação entre um lance e outro;
- 11.3. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema;
- 11.4. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;
- 11.5. Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do ofertante;
- 11.6. Os lances apresentados serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

### **XII – DO MODO DE DISPUTA:**

12. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **aberto e fechado**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado, a etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de **15 (quinze)** minutos;

12.1. Encerrado o prazo previsto no caput, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada;

12.2. Encerrado o prazo de dez minutos, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até **05 (cinco)** minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo;

12.3. Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições de que trata o item 12.2, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo;

12.4. Encerrados os prazos estabelecidos nos 12.2 e 12.3, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade;

12.5. Na ausência de lance final e fechado classificado, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, a ordem crescente de vantajosidade;

12.6. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada;

12.7. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

12.8. Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

12.9. No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

### **XIII – DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:**

13.1. Todos os licitantes deverão permanecer conectados até que o Pregoeiro possa verificar a ocorrência de um possível empate, pois, caso aconteça, serão tomadas as seguintes providências:

13.2. A ME/EPP ou equiparado considerado empatado e mais bem classificado deverá ser convocado, após o término dos lances, para apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame em até 05 (cinco) minutos da convocação, sob pena de preclusão (Art. 45, inciso I c/c § 3º, da LC nº123/06);

13.3. A ME/EPP ou equiparado acima indicado que efetivamente apresente nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, desde que em tempo hábil, e atenda as demais exigências previstas neste Edital, terá adjudicado em seu favor o objeto licitado (Art. 45, I, da LC nº 123/06);

**13.4.** Não ocorrendo contratação de ME/EPP ou equiparado na forma do subitem anterior, serão convocadas as ME/EPP e equiparados remanescentes considerados empatados na ordem classificatória





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

para o exercício do direito de ofertar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame (Art. 45, II, da LC nº123/06);

**13.5.** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas ME/EPP e equiparados sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao lance mais vantajoso (Art. 44, §§ 1º e 2º, da LC nº 123/06);

**13.6.** O critério de empate (5%) deverá ser aferido segundo o preço obtido antes da negociação prevista no item "NEGOCIAÇÃO".

13.7. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro. No caso de não haver lances e verificada equivalência dos valores constantes das propostas de ME/EPP e equiparados que se encontrem em situação de empate, será realizado sorteio para que se identifique a primeira que poderá apresentar melhor oferta;

**13.8.** Somente se a contratação de ME/EPP ou equiparado que esteja dentro do critério de empate falhar é que o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora, atendidas as demais disposições deste Edital (§ 1º do art. 45 da LC nº123/06);

**13.9.** O disposto neste item somente será aplicável quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME/EPP ou equiparado (Art. 45, § 3º, da LC nº123/06).

### **XIV - REGRAS GERAIS DE DESEMPATE:**

14.1. Se depois de realizado o procedimento previsto no item "PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE", restarem duas ou mais propostas em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência:

14.1.1. Sucessivamente, aos materiais;

14.1.2. Produzidos no País;

14.1.3 Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

14.1.4 Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

14.2. Na ausência das hipóteses de preferência acima enumeradas ou no caso de concurso entre as hipóteses previstas nos itens 76, a classificação far-se-á, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

### **XV - NEGOCIAÇÃO:**

15.1. Após o encerramento da etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste Edital;

15.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

### **XVI - ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:**

16.1. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá anexar a Proposta de Preços adequada ao último lance, devidamente preenchida na forma do Anexo II – Modelo de Proposta de Preços, no prazo máximo de 04 (quatro) horas do encerramento da Sessão, por meio do sistema [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), sendo que o prazo para as empresas remanescente, convocadas serão conforme mensagens via chat pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação

16.2. A proposta de preços deverá conter os seguintes documentos:

**a)** Planilha de preços unitários e totais ofertados, conforme **Anexo II**;

**b)** Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento;

**c)** Declaração única, conforme **Anexo IV**.

16.3. A licitante que deixar de enviar a documentação indicada nesta seção, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

16.4. O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto;

16.5. Não apresente as especificações técnicas exigidas pelo Edital ou Termo de Referência;

16.6. Apresentar preços que sejam manifestamente inexequíveis;

16.7. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação pretendida;

16.8. Não vir acompanhada de Planilha de Proposta de Preços, conforme Anexo I;

**16.9. A empresa licitante deverá estar ciente que os preços dos itens a serem apresentados na proposta reformulada devem ser baixados preferencialmente de forma linear, baseado no percentual de redução do preço proposto no Lote, decorrente dos lances e da negociação.**

16.10. Caso a proposta seja informado em desacordo com o mínimo estipulado, será facultada ao Pregoeiro a realização de diligências, e, não sendo ajustado pelo licitante, a proposta será desclassificada.

16.11. Se a proposta não for aceitável, o Pregoeiro examinará a subsequente, e assim prosseguindo até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital;

16.12. O não atendimento à solicitação ou convocação do Pregoeiro no prazo fixado via chat ou a recusa em fazê-lo implica a desclassificação da proposta.

### **XVII - DO RECURSOS:**

17.1. Declarado o **VENCEDOR**, o Pregoeiro abrirá prazo, de **10 (dez) minutos** durante o qual, qualquer licitante poderá, de forma **IMEDIATA** e **MOTIVADA**, em campo próprio do sistema eletrônico, manifestar sua intenção de recorrer;

17.2. Durante o prazo para manifestação da intenção de recorrer, os licitantes interessados poderão solicitar ao Pregoeiro o envio por meio eletrônico, preferencialmente, ou outro meio hábil, de acordo com os recursos disponíveis no órgão, os documentos de habilitação apresentados pelo licitante declarado vencedor do certame ou de qualquer outro documento dos autos;

**17.2.1.** As razões do recurso deverão ser registradas em campo próprio do sistema, dentro do prazo, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões também via sistema, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses;

**17.3.** A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso (item 17.1), no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante vencedor;

17.4. Durante o prazo de apresentação do recurso, será garantido o acesso do licitante aos autos do processo licitatório ou a qualquer outra informação necessária à instrução do recurso.

17.5. Manifestado o interesse de recorrer, o pregoeiro poderá:

17.5.1. Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido;

17.5.2. Motivadamente, reconsiderar a decisão;

17.5.3. Manter a decisão, encaminhando o recurso para autoridade julgadora;

**17.6.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **XVIII - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

18.1. Não havendo recurso, o pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação;

18.2. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório e adjudicará o objeto ao licitante vencedor;

18.3. Após a adjudicação referida nos itens anteriores, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 03 (três) dias úteis;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

18.4. A convocação do licitante subsequente será realizada de acordo com as regras previstas no item "REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA".

**XIX - DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

19.1. Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores, convocará os interessados para, no prazo de até 03 (três) dias úteis, contados da data da convocação, procederem à assinatura do Contrato, a qual, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas;

19.2. O prazo previsto poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pelo licitante convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo órgão gerenciador;

19.3. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração ensejará a aplicação das penalidades estabelecidas em lei ou no presente instrumento convocatório;

19.4. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado;

19.5. Serão registrados em ata os preços e quantitativos dos licitantes que aceitarem cotar os materiais com preços iguais ao do licitante mais bem classificado; segundo a ordem de classificação baseada na última proposta apresentada durante a fase competitiva, que deverá ser observada para fins de eventual contratação;

19.6. No momento da assinatura do Contrato a Administração verificará se os licitantes mantêm as mesmas condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas durante todo o Contrato.

**XX - DAS SANÇÕES:**

20.1. A **licitante** será sancionada com o impedimento de licitar e contratar com o Município de Maracás e será descredenciada no cadastro de fornecedores do Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de multa de até 30% (trinta por cento) do valor estimado para a contratação e demais cominações legais, nos seguintes casos:

- a) cometer fraude fiscal;
- b) apresentar documento falso;
- c) fizer declaração falsa;
- d) comportar-se de modo inidôneo;
- e) não assinar o contrato no prazo estabelecido;
- f) deixar de entregar a documentação exigida no certame;
- g) não manter a proposta.

20.2. Para os fins do item 17, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n.º 8.666/93 e art. 7º da lei federal nº 10.520/02.

**XXI- DISPOSIÇÕES FINAIS:**

21.1. O Prefeito Municipal de Maracás compete anular este **Pregão** por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado;

21.2. A anulação do **Pregão** induz à do contrato;

21.3. As **licitantes** não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito da contratada de boa-fé de ser ressarcida pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato;

21.4. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação;

21.5. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, ao Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação;

21.6. Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste **Pregão**;

21.7. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória n.º 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel;

21.8. Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas;

21.9. Este Pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência do Município de Maracás, sem prejuízo do disposto no art. 4, inciso V, da Lei n.º 10.520/2002.

**XXII- FORO:**

22.1. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Cidade de Maracás, Comarca de Maracás, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

22.2. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, em especial as Leis Federais nº 8.666/93, nº 10.520/2002.

**XXIII – ANEXOS:**

- I - TERMO DE REFERÊNCIA;
- II - PROPOSTA DE PREÇOS;
- III - MINUTA DO CONTRATO;
- IV - DECLARAÇÃO ÚNICA.

Maracás – BA, 05 de Outubro de 2021.

\_\_\_\_\_  
Antônio Luiz Nunes Gomes  
Pregoeiro

**PARECER JURÍDICO**

Este edital obedece aos requisitos e atende a todas as formalidades exigidas pela lei nº 8.666/93 e 10520/02, estando de acordo com as respectivas disposições legais, sendo esta assessoria jurídica pela concretização da avença.

\_\_\_\_\_  
Hyone Dos Santos Ribeiro  
Procuradora Geral do Município  
Decreto Nº 357/2019  
OAB/BA nº 46.910

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

**Contratação de serviços de monitoramento eletrônico envolvendo fornecimento em comodato dos equipamentos, instalação, manutenção e monitoramento 24 horas por dia, em**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.**

**2. JUSTIFICATIVA:**

Se faz necessária a contratação de serviços especializados para os prédios públicos do município, considerando a intenção de garantir a necessária segurança patrimonial também das escolas municipais, a fim de coibir ações de vandalismo e sabotagens que venham a acarretar danos ao patrimônio, bem como prestar segurança aos profissionais que exercem seu ofício nas escolas e os alunos que usufruem da rede municipal de ensino.

**3. - ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**Lote Único**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
1	19	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (364 SENSORES INFRAVERMELHO, 19 DISCADOR SEM FIO E 19 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO) NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SEMEC) NOS PRÉDIOS DAS CRECHES: AIRTON SENA, PROINFÂNCIA, IRMÃ DULCE, MARIA DA PAIXÃO, ELVIRA SÁ E MADRE TEREZA, NAS ESOLAS: RENATO VAZ SAMAPAIÓ, IEM, DOM JUSTINO, CEVLAN, EMOM E MARCIONÍLIO SOUZA, NO PRÉDIO DA CANTINA CENTRAL, NO COLÉGIO NORMAL, NA BIBLIOTECA MUNICIPAL E NO CENTRO MULTIDISCIPLINAR. (707203512)		
2	12	Mês	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO - O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA, 01 (UM) NO PRÉDIO DA PREFEITURA E 01 (UM) NA SEDE DA GUARDA MUNICIPAL (707203516)		
3	1	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (18 SENSORES INFRAVERMELHO, 01 DISCADOR SEM FIO E 01 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO) NO PRÉDIO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (707203517)		
4	12	Serv.	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO (O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA, NAS 07 (SETE) UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA DA SEDE E DA ZONA RURAL E 01 (UMA) UNIDADE DO MELHOR EM CASA (707209275)		
5	1	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (26 SENSORES INFRAVERMELHO, 01 DISCADOR SEM FIO E 01 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO), NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA. (777209349)		
6	12	Serv.	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO - O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA. 01 (UM) NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA (777209350)		





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeitura.maracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

7	6	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (57 SENSORES INFRAVERMELHO, 06 DISCADOR SEM FIO E 06 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO) NOS PRÉDIOS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOLICIAL, CRAS, CREAS, SCFV, BOLSA FAMÍLIA E NO CONSELHO TUTELAR (777209359)		
8	12	Un	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO (O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA - 01 (UM) NO PRÉDIO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOLICIAL, 01 (UM) NO CRAS, 01 (UM) NO CREAS, 01 (UM) NO SCFV, 01 (UM) NO BOLSA FAMÍLIA E 01 (UM) NO CONSELHO TUTELAR (777209360)		
9	2	Un	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (30 SENSORES INFRAVERMELHO, 02 DISCADOR SEM FIO E 02 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO) PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL E NA SEDE DA GUARDA MUNICIPAL (777209467)		
10	8	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (203 SENSORES INFRAVERMELHO, 08 DISCADOR SEM FIO E 08 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO), NAS 07 (SETE) UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA DA SEDE E DA ZONA RURAL E 01 (UMA) UNIDADE DO MELHOR EM CASA (707203495)		
11	12	Mês	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO (O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA - 01 (UM) NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SEMEC) 01 (UM) NA CRECHE AIRTON SENA, 02 (DOIS) NA CRECHE PROINFÂNCIA, 01 (UM) NA CRECHE IRMÃ DULCE, 01 (UM) NA CRECHE MARIA DA PAIXÃO, 01 (UM) NA CRECHE ELVIRA SÁ 01 (UM) NA CRECHE MADRE TEREZA, 01 (UM) NA ESCOLA RENATO VAZ SAMAPAI, 01 (UM) NA ESCOLA IEM, 01 (UM) NA ESCOLA DOM JUSTINO, 01 (UM) NA ESCOLA CEVLAN, 01 (UM) NA ESCOLA EMOM, 01 (UM) NA ESCOLA MARCIONÍLIO SOUZA, 01 (UM) NA CANTINA CENTRAL, 02 (DOIS) NO COLÉGIO NORMAL, 01 (UM) NA BIBLIOTECA MUNICIPAL E 01 (UM) NO CENTRO MULTIDISCIPLINAR. (707203515)		
12	12	Mês	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO (O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA - 01 (UM) NO PRÉDIO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (707203518)		

Valor Total dos Itens R\$ \_\_\_\_\_,  
(\_\_\_\_\_)

**4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

Além das obrigações decorrentes da lei e do edital, são obrigações da Contratada:







**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**4.1** - Ressarcir a Administração pelos danos decorrentes de paralisação do fornecimento dos bens contratado, exceto quando isso ocorrer por exigência da Contratante ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas à contratante no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência;

**4.2** - Assumir todos os encargos sociais que originam dessa contratação e do objeto;

**4.3** - É de responsabilidade exclusiva e integral do (a) CONTRATADO (A) a utilização de pessoal (profissional) para execução do objeto deste contrato, incluídos todas as despesas com impostos, seguros, taxas, tributos, incidências fiscais e contribuições de qualquer natureza ou espécie, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, salários e quaisquer outros encargos necessários à perfeita execução do objeto desta licitação.

**4.4** - Prestar esclarecimentos à Contratante sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam a Contratada, independentemente de solicitação;

**4.5** - Cumprir todas as leis e posturas, Federais, Estaduais e Municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;

**4.6** - Responsabilizar-se por recolhimentos indevidos ou pela omissão total ou parcial nos recolhimentos de tributos que incidam ou venham a incidir sobre o fornecimento contratados.

**4.7** - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo durante o período de prestação dos serviços, não implicando corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes ou prepostos;

**4.8** - Responder por todos os ônus decorrentes do transporte de embalagem, seguros, taxas, fretes e demais encargos que venham incidir para prestação dos serviços;

**4.9** - Lançar na nota fiscal as especificações dos serviços, de modo idêntico àquelas constantes do objeto do Edital de Pregão;

**4.10** - Poderá o Município exigir, em qualquer época, a apresentação de documentos e informações complementares, atinentes à licitação, incluídos os que referirem à regularidade da empresa com as suas obrigações;

**4.11** - Não transferir a outrem a execução do objeto licitado, sem prévia e expressa anuência do contratante;

**4.12** - O serviço de segurança eletrônica deverá estar disponível, ininterruptamente, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 (sete) dias por semana, inclusive sábados, domingos e feriados, através da Central de Monitoramento, com no mínimo 04 (quatro) rodantes por conta da Contratada.

**4.13** - Os rodantes deverão estar com Uniformes completos em perfeito estado de uso e equipamentos de proteção individual, adequados às tarefas que executam e às condições climáticas.

**4.14** - Disponibilizar vigilantes em quantidade necessária para garantir a operação dos postos nos regimes contratados, uniformizados e portando crachá com foto recente;

**4.15** - Efetuar a reposição de vigilantes nos postos, de imediato, em eventual ausência não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho (dobra), prazo máximo de 1 hora;

**4.16** - Os rodantes deverão utilizar Motocicleta, no mínimo 125 cc, movido a Gasolina, com até 10 anos da data de fabricação, equipado com dispositivo sirene de alerta e Rádio Comunicador HT.

**5. CRITÉRIO DE SELEÇÃO DAS PROPOSTAS:**

- a) O julgamento obedecerá ao critério de Menor Preço Global para o objeto deste Edital;
- b) Os preços ofertados após a etapa de lances não poderão ser superiores aos preços praticado no mercado, levantados pela Administração como critério de aceitabilidade.

**6. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- a) No preço proposto deverão estar compreendidos todos os custos relativos aos encargos fiscais e parafiscais que possam interferir na composição dos preços, incluindo, contratações, combustíveis, hospedagens etc;
- b) A contratada deverá observar as normas técnicas pertinentes;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

- c) Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza ou mesmo direito de suspensão dos serviços referidos no parágrafo anterior.

Maracás / Bahia, 05 de Outubro de 2021.

Antônio Luiz N. Gomes  
Pregoeiro Oficial



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**ANEXO II  
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

À  
Prefeitura Municipal de Maracás - Bahia  
A/C: Comissão Permanente de Licitação  
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 75/2021  
Tipo de Licitação: **Menor Preço Global.**

**PROPOSTA DE PREÇO**

**Objeto: Contratação de serviços de monitoramento eletrônico envolvendo fornecimento em comodato dos equipamentos, instalação, manutenção e monitoramento 24 horas por dia, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.**

Prezados senhores,

Pela presente, submetemos à apreciação de v.sa, a nossa proposta relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma e declaramos ainda, que temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverá o fornecimento e para tanto concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no edital.

**Lote Único**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
1	19	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (364 SENSORES INFRAVERMELHO, 19 DISCADOR SEM FIO E 19 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO) NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SEMEC) NOS PRÉDIOS DAS CRECHES: AIRTON SENA, PROINFÂNCIA, IRMÃ DULCE, MARIA DA PAIXÃO, ELVIRA SÁ E MADRE TEREZA, NAS ESOLAS: RENATO VAZ SAMAPAI, IEM, DOM JUSTINO, CEVLAN, EMOM E MARCIONÍLIO SOUZA, NO PRÉDIO DA CANTINA CENTRAL, NO COLÉGIO NORMAL, NA BIBLIOTECA MUNICIPAL E NO CENTRO MULTIDISCIPLINAR.		
2	12	Mês	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO - O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA, 01 (UM) NO PRÉDIO DA PREFEITURA E 01 (UM) NA SEDE DA GUARDA MUNICIPAL.		
3	1	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (18 SENSORES INFRAVERMELHO, 01 DISCADOR SEM FIO E 01 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO) NO PRÉDIO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.		
4	12	Serv.	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO (O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS,		





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituraamaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

			DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA, NAS 07 (SETE) UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA DA SEDE E DA ZONA RURAL E 01 (UMA) UNIDADE DO MELHOR EM CASA.		
5	1	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (26 SENSORES INFRAVERMELHO, 01 DISCADOR SEM FIO E 01 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO), NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.		
6	12	Serv.	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO - O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA. 01 (UM) NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.		
7	6	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (57 SENSORES INFRAVERMELHO, 06 DISCADOR SEM FIO E 06 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO) NOS PRÉDIOS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOLCIAL, CRAS, CREAS, SCFV, BOLSA FAMÍLIA E NO CONSELHO TUTELAR.		
8	12	Un	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO (O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA - 01 (UM) NO PRÉDIO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOLCIAL, 01 (UM) NO CRAS, 01 (UM) NO CREAS, 01 (UM) NO SCFV, 01 (UM) NO BOLSA FAMÍLIA E 01 (UM) NO CONSELHO TUTELAR.		
9	2	Un	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (30 SENSORES INFRAVERMELHO, 02 DISCADOR SEM FIO E 02 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO) PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL E NA SEDE DA GUARDA MUNICIPAL.		
10	8	Serv.	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO (203 SENSORES INFRAVERMELHO, 08 DISCADOR SEM FIO E 08 CENTRAL DE ALARME, SENDO TODOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO POR CONTA DO CONTRATADO), NAS 07 (SETE) UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA DA SEDE E DA ZONA RURAL E 01 (UMA) UNIDADE DO MELHOR EM CASA.		
11	12	Mês	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO (O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA - 01 (UM) NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SEMEC) 01 (UM) NA CRECHE AIRTON SENA, 02 (DOIS) NA CRECHE PROINFÂNCIA, 01 (UM) NA CRECHE IRMÃ DULCE, 01 (UM) NA CRECHE MARIA DA PAIXÃO, 01 (UM) NA CRECHE ELVIRA SÁ 01 (UM) NA CRECHE MADRE TEREZA, 01 (UM) NA ESCOLA RENATO VAZ SAMAPAI, 01 (UM) NA ESCOLA IEM, 01 (UM) NA ESCOLA DOM JUSTINO, 01 (UM) NA ESCOLA CEVLAN, 01 (UM) NA ESCOLA EMOM, 01 (UM) NA ESCOLA MARCIONÍLIO SOUZA, 01 (UM) NA CANTINA CENTRAL, 02 (DOIS) NO COLÉGIO NORMAL, 01 (UM) NA BIBLIOTECA MUNICIPAL E 01 (UM)		





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

			NO CENTRO MULTIDISCIPLINAR.		
12	12	Mês	SERVIÇO DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO (O SERVIÇO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL, ININTERRUPTAMENTE, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, 07 (SETE) DIAS POR SEMANA, INCLUSIVE SÁBADOS, DOMINGOS E FERIADOS, ATRAVÉS DA CENTRAL DE MONITORAMENTO, COM RODANTES POR CONTA DA CONTRATADA - 01 (UM) NO PRÉDIO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.		

Valor Total dos Itens R\$ \_\_\_\_\_,  
( \_\_\_\_\_ )

Declaramos que:

- 1- Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no termo de referência Anexo I;
- 2- Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos;
- 3- O prazo de validade da proposta de preços é de **60 (sessenta)** dias corridos, contados da data da abertura da licitação;
- 4- O prazo de prestação do serviço é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogados por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, conforme art. 57, II, da Lei 8.666/93;
- 5- A empresa declara estar apta do ponto de vista jurídico, econômico, técnico e operacional para executar os serviços que integram esta proposta.

Maracás - Bahia, \_\_\_\_\_ de Outubro de 2021.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL  
CNPJ  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL  
ASSINATURA

**Observação: emitir em papel timbrado da empresa.**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

### ANEXO III MINUTA DE CONTRATO

**Contrato de prestação de serviços, que entre si celebram de um lado a Prefeitura Municipal de Maracás - Bahia e a empresa:**

**O MUNICÍPIO DE MARACÁS, ESTADO DA BAHIA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Ruy Barbosa, nº 705, Centro, Maracás, Estado da Bahia, inscrito no CNPJ n. 13.910.203/0001-67, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. **Uilson Venâncio Gomes de Novaes**, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG - e CPF -, residente e domiciliado na sede deste município, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e a Empresa: -----, situada ----, cidade ----- - estado ----, escrito no CNPJ nº -----, Inscrição Estadual nº -----, neste ato representado pelo Sr. -----, brasileiro, maior, residente na rua: -----, Cidade -----, Estado -----, aqui denominada **CONTRATADO**, com base na Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, alterada pela Lei nº 8.883/94, resolvem celebrar o presente **CONTRATO**, autorizado pelo despacho constante do Processo Administrativo, nº **328/2021**, na modalidade **Pregão Eletrônico nº 75/2021**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### **I - CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO:**

**1.1** - Constitui objeto: **Contratação de serviços de monitoramento eletrônico envolvendo fornecimento em comodato dos equipamentos, instalação, manutenção e monitoramento 24 horas por dia, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos.**

**1.2** - A Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste contrato, acréscimos ou supressões na prestação de serviços do objeto da presente licitação, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme Art. 65 da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei 8.883/94;

**1.3** - É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da contratada, não se responsabilizando o contratante por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros.

#### **II - CLÁUSULA SEGUNDA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**2.1** - As despesas com a contratação, para a execução do objeto licitado, correrão por conta dos recursos municipais da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

##### **A - PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAS**

Despesa	Código da Dotação	Descrição da Dotação
17	02.02.2.003.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO GABINETE DO PREFEITO Fonte de Recurso: 0 - RECURSOS ORDINÁRIOS
90	04.04.2.005.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA SECRET. ADM. E FINANÇAS - Fonte de Recurso: 0 - RECURSOS ORDINÁRIOS.
133	05.05.2.027.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUT. DA SEC. DE DESENV. ECONÔMICO, AGRIC., ABAST - Fonte de Recurso: 0 - RECURSOS ORDINÁRIOS

##### **B-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARACAS**

Despesa	Código da Dotação	Descrição da Dotação
74	08.08.2.030.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - Fonte de Recurso: 14 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SUS





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

121	08.08.2.036.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA À SAÚDE- Fonte de Recurso: 14 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SUS
-----	-----------------------------------	---

**C-FUNDO DE MANUT. E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO MARACÁS**

Despesa	Código da Dotação	Descrição da Dotação
37	07.07.2.007.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUT. DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE- Fonte de Recurso: 1 - RECEITAS E TRANSF. DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO - 25%
60	07.07.2.008.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INTEGRAL - Fonte de Recurso: 1 - RECEITAS E TRANSF. DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO - 25%
81	07.07.2.009.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - Fonte de Recurso: 1 - RECEITAS E TRANSF. DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO - 25%
111	07.07.2.010.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA - Fonte de Recurso: 1 - RECEITAS E TRANSF. DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO - 25%
109	07.07.2.054.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DO CENTRO MULTIDISCIPLINAR - Fonte de Recurso: 1 - RECEITAS E TRANSF. DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO - 25%
209	07.07.2.055.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL - CRECHE - Fonte de Recurso: 1 - RECEITAS E TRANSF. DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO - 25%

**D-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

Despesa	Código da Dotação	Descrição da Dotação
15	06.06.2.017.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL- Fonte de Recurso: 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS
71	06.06.2.022.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DO PROGAMA BOLSA FAMÍLIA E DO CADÚNICO- Fonte de Recurso: 29 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNAS
109	06.06.2.019.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE - Fonte de Recurso: 29 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNAS
48	06.06.2.018.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA DO SUAS - Fonte de Recurso: 29 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNAS
49	06.06.2.018.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA DO SUAS Fonte de Recurso: 29 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNAS
56	06.06.2.019.3.3.90.39.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNAS - Fonte de Recurso: 29 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNAS

**III - CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

**3.1** - O Contratante pagará a Contratada, conforme valor abaixo descrito:

.....

**3.2** - Valor global do presente contrato é de R\$: \_\_\_\_\_, ( \_\_\_\_\_), garantindo ao município retenção do ISS;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**3.3** - O CONTRATANTE pagará, mensalmente, ao (a) CONTRATADO (A), pela prestação dos serviços, conforme contrato;

**3.4** - Os preços ofertados na proposta do Contratado já estão inclusos todos os custos que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento;

**3.5** - O pagamento será efetuado através de transferência eletrônica, até 15 (quinze) dias úteis após a apresentação de nota fiscal, em 02 (duas) vias, atestada pelo setor responsável;

**3.6** - Quando houver erro de qualquer natureza, na emissão da nota fiscal, o documento será devolvido, imediatamente, para substituição e/ou emissão de Nota de Correção, esse intervalo de tempo não será considerado para efeito de qualquer reajuste ou atualização do valor contratual;

**3.7** - O pagamento somente será liberado após confirmação de que a contratada continua regular com a Seguridade Social INSS, FGTS, FEDERAL, Certidão Negativa de Débitos Estadual, Municipal e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

**3.8** - A PREFEITURA fica reservado o direito de não efetuar o pagamento se, no momento da aceitação, os serviços fornecidos, não estiverem em perfeitas condições e em conformidade com as especificações estipuladas.

### **IV - CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO E LOCAL DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:**

**4.1**- O prazo de vigência do presente contrato fica vinculado à data da assinatura do mesmo, ou seja, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021, assim como o seu término em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2022, podendo ser prorrogado se houver interesse de ambas as partes conforme lei 8.666/93;

**4.2**- A Contratada deverá estar apta a fornecer os serviços imediatamente após a assinatura do contrato

**4.3** - Se a execução dos serviços não corresponder às especificações exigidas, este será cancelado, aplicando-se as penalidades cabíveis;

**4.4** - Os serviços serão prestados na sede e zona rural deste do município, conforme autorização de fornecimento ou Ordem de serviço, podendo ser assinada pelo secretário (a) ou por servidor designado para tal finalidade.

### **V - CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

A CONTRATADA obriga-se a:

**5.1** - Ressarcir a Administração pelos danos decorrentes de paralisação do fornecimento dos bens contratado, exceto quando isso ocorrer por exigência da Contratante ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas à contratante no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência;

**5.2** - Assumir todos os encargos sociais que originam dessa contratação e do objeto;

**5.3** - É de responsabilidade exclusiva e integral do (a) CONTRATADO (A) a utilização de pessoal (profissional) para execução do objeto deste contrato, incluídos todas as despesas com impostos, seguros, taxas, tributos, incidências fiscais e contribuições de qualquer natureza ou espécie, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, salários e quaisquer outros encargos necessários à perfeita execução do objeto desta licitação.

**5.4** - Prestar esclarecimentos a Contratante sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam a Contratada, independentemente de solicitação;

**5.5** - Cumprir todas as leis e posturas, Federais, Estaduais e Municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;

**5.6** - Responsabilizar-se por recolhimentos indevidos ou pela omissão total ou parcial nos recolhimentos de tributos que incidam ou venham a incidir sobre o fornecimento contratados.

**5.7** - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo durante o período de prestação dos serviços, não implicando corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes ou prepostos;

**5.8** - Responder por todos os ônus decorrentes do transporte de embalagem, seguros, taxas, fretes e demais encargos que venham incidir para prestação dos serviços;

**5.9**- Lançar na nota fiscal as especificações dos serviços, de modo idêntico àquelas constantes do objeto do Edital de Pregão;







## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

- 5.10** - Poderá o Município exigir, em qualquer época, a apresentação de documentos e informações complementares, atinentes à licitação, incluídos os que referirem à regularidade da empresa com as suas obrigações;
- 5.11** - Não transferir a outrem a execução do objeto licitado, sem prévia e expressa anuência do contratante;
- 5.12** - O serviço de segurança eletrônica deverá estar disponível, ininterruptamente, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 (sete) dias por semana, inclusive sábados, domingos e feriados, através da Central de Monitoramento, com no mínimo 04 (quatro) rodantes motorizados por conta da Contratada;
- 5.13** - A CONTRATADA afixará no imóvel adesivo para identificar que as unidades estão sendo monitorados 24 (vinte e quatro) horas pela empresa de segurança eletrônica, de forma a inibir possível ação lesiva ao patrimônio da CONTRATANTE ou para identificação em caso eventual ronda diária.
- 5.14** - Os rodantes deverão estar com uniformes completos em perfeito estado de uso e equipamentos de proteção individual, adequados às tarefas que executam e às condições climáticas.
- 5.15** - Disponibilizar vigilantes em quantidade necessária para garantir a operação dos postos nos regimes contratados, uniformizados e portando crachá com foto recente;
- 5.16** - Efetuar a reposição de vigilantes nos postos, de imediato, em eventual ausência não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho (dobra), prazo máximo de 1 hora;
- 5.17** - Os rodantes deverão utilizar Motocicleta, no mínimo 125 cc, movido a Gasolina, com até 10 anos da data de fabricação, equipado com dispositivo sirene de alerta e Rádio Comunicador HT.

### VI - CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

Além das obrigações já previstas no presente contrato, a Contratante obriga-se a:

- 6.1** - Publicar o resumo do Contrato e os Aditamentos que houver, até o quinto dia útil do mês seguinte ao da sua assinatura contanto que isto ocorra dentro de 20 (vinte) dias a contar da referida assinatura, conforme art. 61, §1º da Lei 8666/93 com as alterações da Lei 8.883/94;
- 6.2** - Exercer a fiscalização da entrega dos serviços licitados, por servidor ou comissão, especialmente designado (a) pela Administração;
- 6.3** - Indicar os locais para a entrega do objeto;
- 6.4** - Emitir cronograma de entrega produtos, datas e horários.
- 6.5** - Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo acordado, após a entrega da nota fiscal/fatura no setor competente;
- 6.6** - Exigir da contratada a comprovação de regularidade fiscal no que tange o recolhimento de INSS/FGTS, FEDERAL, CNDT, CND, ESTADUAL e MUNICIPAL;
- 6.7** - Prestar informações pertinentes sempre que solicitado pela contratada a respeito dos fornecimentos a serem efetuados.
- 6.8** - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 6.9** - Proporcionar todas as facilidades para que a(s) licitante(s) vencedora(s) possa(m) proceder à prestação dos serviços dentro do estabelecido nesta licitação;
- 6.10** - Rejeitar os serviços que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações;
- 6.11** - Aplicar à(s) licitante(s) vencedora(s) as sanções administrativas previstas na legislação vigente;
- 6.12** - Atestar as faturas correspondentes, por intermédio de servidor competente;

**OBS:** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### VII - CLÁUSULA SÉTIMA - DO REGIME E DA FORMA DE EXECUÇÃO:

- 7.1** - A Contratante poderá suprimir quaisquer das tarefas previstas no fornecimento contratados sem que a Contratada tenha direito ao pagamento de indenização, ou seja, a que título for, se houver necessidade de ampliação do fornecimento ou substituição, o custo será levantado com base nos preços unitários do orçamento, caso nele não haja, a Contratada fará a composição dele em comum acordo com o fiscal da Contratante;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**7.2** - Dependerá de prévia autorização da Contratante por escrito, na hipótese de querer a Contratada transferir a terceiros total ou parcialmente o presente Contrato. O regime de execução do futuro contrato é de empreitada por preço unitário;

**7.3** - A CONTRATADA se compromete a realizar o fornecimento previsto neste Pregão, não podendo optar pela realização de alguns fornecimento em vinculada de outros;

**7.4** - Dependerá de prévia autorização da Contratante por escrito, na hipótese de querer a Contratada transferir a terceiros total ou parcialmente o presente Contrato.

### **VIII - CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:**

**8.1** - Descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no presente contrato sujeitará o Contratado às sanções previstas na Lei 8.666/93;

**8.2** - A recusa sem justificativa plausível em assinar o Contrato dentro do prazo estabelecido pelo Município de Maracás, Estado da Bahia caracteriza o descumprimento total das obrigações assumidas e a empresa será considerada inadimplente e estará sujeita a multa;

**8.3** - A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, as seguintes multas e penalidades, sem prejuízo das sanções legais e responsabilidades civil e criminal:

**8.4** - 10% (dez por cento) sobre o valor por lote do serviço a ser contratado, em caso da recusa em assinar o Contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação expressa;

**8.5** - 0,3% (três décimos por cento) ao dia incidente sobre o valor do serviço contratado, até o trigésimo dia de atraso, por serviço não realizado;

**8.6** - 20% (vinte por cento) sobre o valor do serviço contratado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, por serviço não realizado, com o consequente cancelamento da Nota de Empenho ou documento equivalente.

**8.7** - Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que notificados no prazo de 48 (quarenta e oito) horas e aceitos pelas Secretarias da Prefeitura Municipal de Maracás, não serão considerados como inadimplemento contratual;

**8.8** - Além destas multas, o não cumprimento das cláusulas ou condições estipuladas no Instrumento Contratual, sujeitará a CONTRATADA à multa de 10% (dez por cento), aplicável sobre o valor apurado para pagamento no mês em que se verificar a ocorrência;

**8.9** - Os valores das referidas multas serão descontados da CONTRATADA, mediante desconto a ser efetuado em qualquer fatura ou crédito, em seu favor, que mantenha junto à PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial;

**8.10** - Suspensão do direito de licitar e contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS, será aplicada a CONTRATADA pelo prazo de 02 (dois) anos, nos casos em que a inadimplência acarretar prejuízos para a Administração;

**8.11** - A inexecução total ou parcial do Contrato, inclusive a sua transferência total ou parcial a outra Empresa, sem prévio assentimento da PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS, ensejará a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei;

**8.12** - Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas na Lei 8.666/93, sujeitando-se o infratores às cominações legais, especialmente as definidas no art. 186 do mesmo diploma, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo;

**8.13** - A multa a que se refere este item não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei;

**8.14** - A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia não do contratado faltoso;

**8.15** - Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente;

**8.16** - Não tendo sido prestada garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta;

**8.17** - As multas previstas neste item não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**8.18** - Para a aplicação das penalidades previstas serão levados em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato.

**IX - CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO E RESPONSABILIDADE:**

A execução do presente contrato será avaliada pelo CONTRATANTE, mediante procedimentos de supervisão indireta ou local, sem prejuízo à observância do cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas neste contrato;

**9-1** - Periodicamente, o CONTRATANTE vistoriará as instalações do (a) CONTRATADO (A) para verificar se persistem as mesmas condições técnicas básicas do (a) CONTRATADO (A), comprovadas por ocasião da assinatura deste contrato;

**9.2** - Qualquer alteração ou modificação que importe em diminuição da capacidade operativa do (a) CONTRATADO (A) poderá ensejar a rescisão deste contrato ou a revisão das condições ora estipuladas;

**9.3** - O (A) CONTRATADO (A) facilitará ao CONTRATANTE o acompanhamento e a fiscalização permanente do fornecimento e prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelos servidores do CONTRATANTE designados para tal fim;

**9.4** - Em qualquer hipótese é assegurado ao (a) CONTRATADO (A) amplo direito de defesa, nos termos das normas gerais da Lei 8.666/93.

**X - CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL:**

**10.1** - A rescisão contratual poderá ser:

**10.1.1** - A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, observadas, para tanto, às disposições da Seção V, Capítulo III das Leis 8.666/93 com as alterações da Lei 8.883/94;

**10.1.2** - A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do contratante nos casos enumerados na Lei 8.666/93.

**XI - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - COBRANÇA JUDICIAL:**

**11.1** - As importâncias devidas pela Contratada serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato, título executivo extrajudicial, ressalvada a cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

**XII - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - FORO:**

**12.1**- As partes elegem o Foro da cidade de Maracás - Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato, das testemunhas;

**12.2**- E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença, que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Maracás / Bahia, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Wilson Venâncio Gomes de Novaes

Prefeito Municipal

**CONTRATANTE**

**NOME DA EMPRESA**

Dados do Responsável

Sócio Administrador

**CONTRATADA**



Página 25 de 28



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

**VISTO DA ASSESSORIA JURÍDICA**

Do exposto, o presente Contrato está de acordo com as normas vigentes, preenchendo todos os requisitos e formalidades legais, em nada restando contrariado os dispositivos e todas as exigências consignadas na Lei n. 8.666/93, e suas alterações posteriores, e estando observados e cumpridos todos os seus limites e cláusulas obrigatórias dos Contratos Administrativos, opinando, destarte, esta assessoria pela concretização desta avença.

Maracás - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Hyone Dos Santos Ribeiro  
Procuradora Geral do Município  
Decreto Nº 357/2019  
OAB/BA nº 46.910





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

Prefeitura Municipal de Maracás - Bahia  
A/C: Comissão Permanente de Licitação  
Modalidade: Pregão Eletrônico - Nº 75/2021  
Tipo de Licitação: **Menor Preço Global.**

**ANEXO IV  
DECLARAÇÃO ÚNICA**

-----, inscrita no CNPJ nº -----, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr. (a) -----, portador(a) da Carteira de Identidade nº ----- e do CPF nº -----, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº 75/2021, sob pena das sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei,  
**DECLARA:**

- a)** Que esta empresa é considerada (\_\_\_) MICROEMPRESA/(\_\_\_) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Incisos I e II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006; Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006. Obs: assinalar com "X" a opção da empresa;
- b)** Que, em cumprimento à Portaria SDE nº 51, de 03 de julho de 2009, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico do Ministério da Justiça e sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro:
- (b.1) a proposta anexa foi elaborada de maneira independente e que o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- (b.2) a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- (b.3) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico quanto a participar ou não da referida licitação;
- (b.4) que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- (b.5) que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da contratante antes da abertura oficial das propostas;
- c)** Que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme previsto no inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal;
- d)** Que inexistente qualquer fato impeditivo à sua participação na licitação citada, que não foi declarada inidônea e não está impedida ou suspensa de contratar com o Poder Público de qualquer esfera, e se compromete a comunicar qualquer ocorrência de fatos supervenientes;
- e)** Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital, em cumprimento do previsto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002;
- f)** Que os sócios da empresa não são vinculado a qualquer Instituição Pública, da Administração Direta ou Indireta, do Município de Maracás, tanto em atividade, quanto em regime de licença. Não sou servidor Ativo da Administração Pública Municipal, Direta ou Indireta, bem como empregado de suas subsidiárias e controlada, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, conforme o art. 7º do Decreto nº 5.151, de 22/07/2004.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121- prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

Por ser expressão de verdade, firmo a presente.

Maracás / Bahia, -- de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL / CNPJ  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL  
ASSINATURA E CARIMBO DA EMPRESA

**Observação: emitir em papel timbrado da empresa.**

