



# Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de Maracás

1

Sexta-feira • 29 de Outubro de 2021 • Ano • Nº 4349

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

## Prefeitura Municipal de Maracás publica:

- **Aviso De Pregão Eletrônico Nº 78/2021- SRP** - Contratações futuras de empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias.
- **Edital Pregão Eletrônico SRP Nº 78/2021** - Contratações futuras de empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias.

**Imprensa Oficial. Tá aqui, tá legal.**

Lei exige que todo gestor publique seus atos no seu veículo oficial para que a gestão seja mais transparente.  
A Imprensa Oficial cumpre esse papel.

**Imprensa Oficial**  
a publicidade legal  
levada a sério

## Licitações



### PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil.  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - prefeituramaracas@gmail.com - www.maracas.ba.gov.br

**PREGÃO ELETRÔNICO - SRP**  
**Nr: 78/2021**

Processo Administrativo:	<b>339/2021</b>
Data do Processo:	26/10/2021

#### **AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 78/2021- SRP**

**Licitação [nº 904410]**

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Maracás no exercício das atribuições que lhe confere a portaria nº 403 de 11/01/2021, torna público que fará realizar Licitação na modalidade PREGÃO - Forma de Condução: ELETRÔNICO Nº 78/2021, Forma de Julgamento: **Menor Preço Por Lote**, que tem por objeto: **Contratações futuras de empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.** Data e hora da disputa: dia 12/11/2021, às 08:30 horas (horário de Brasília), no endereço eletrônico: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br). Maiores informações pelo Tel. (73) 3533-2121 das 08:00 às 12:00 hs., ou pelos sites: [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br) e [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), onde encontram-se a disposição dos interessados o edital e seus anexos.

ANTONIO LUIZ NUNES GOMES  
PREGOEIRO



**Edital**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br)

**EDITAL  
PREGÃO ELETRÔNICO SRP**

PARTE A - PREÂMBULO

**I - REGÊNCIA LEGAL:**

Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, Decreto Federal nº 5.450/05, Leis Complementares nº 123/06, 147/14 e 155/16, Decreto Municipal nº 355/2019 de 25/02/2019, Decreto Federal nº 3.555/00 e nº 10.024/2019, no que for pertinente.

**II - UNIDADE INTERESSADA: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS.**

**III - MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 78/2021.**

**IV - PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 339/2021.**

**V - TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR LOTE.**

**VI - FORMA DE EXECUÇÃO: ( ) ÚNICA (x) PARCELADA.**

**VII - Objeto da licitação: Contratações futuras de empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.**

**VIII - Local e data da Sessão Pública do Pregão Eletrônico:**

**DATA: 12/11/2021.**

**HORA: 08h30min (Horário de Brasília)**

**LOCAL: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)**

**NÚMERO LICITAÇÕES-E / BANCO DO BRASIL: [904410].**

8.1. Local, dia e hora para recebimento das propostas e documentos e início da sessão pública da licitação: Site: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)

8.2. **Tempo de disputa:** 15 (Quinze) minutos mais o tempo aleatório do sistema

8.3. **Início do acolhimento de propostas:** às 08h00 do dia 05/11/2021.

8.4. **Limite do acolhimento de propostas:** às 08h00 do dia 12/11/2021.

8.5. **Abertura das propostas:** às 08h00 do dia 12/11/2021.

8.6. **Data e a hora da disputa:** às 08h30min do dia 12/11/2021.

**IX - Prazo de execução do objeto: (x) 12 (doze) meses, de acordo com as necessidades da Secretaria após a emissão da Ordem de Fornecimento no prazo máximo 03 (três) dias;**

**X - Patrimônio Líquido mínimo necessário: (x) 10% correspondente ao valor orçado pela Administração;**

**XI - Local, horário e meio de comunicação para esclarecimentos sobre este Edital.**

Poderão ser obtidas maiores informações sobre este Edital, com o Pregoeiro e sua equipe de apoio, na sede da Prefeitura Municipal de Maracás, Praça Ruy Barbosa, nº 705, Centro, CEP: 45.360-000, Maracás-Bahia, das 08:00 às 12:00 horas, pelo Telefone (73) 3533-2121/2115 ou por e-mail [licitacaomaracas@gmail.com](mailto:licitacaomaracas@gmail.com); bem como por consulta ao Diário Oficial do Município e no site oficial da Prefeitura (<http://www.maracas.ba.gov.br>);

**XII - A Homologação deste Pregão será divulgada no Diário Oficial do Município de Maracás, site: <http://www.maracas.ba.gov.br>, nos Atos Oficiais - Edições do Diário oficial e no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Maracás-Bahia, na Homologação supracitada a empresa vencedora será convocada para a formalização da assinatura do instrumento contratual.**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

**PARTE B - PREÂMBULO**

O Município de Maracás, através do Pregoeiro, designado pelo Decreto Municipal nº 403/2021 de 11/01/2021, publicada no Diário oficial do Município, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local indicados, fará realizar licitação na modalidade **Pregão Eletrônico**, do Tipo **Menor Preço Por Lote**. O procedimento licitatório observará as disposições das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, Decreto Federal nº 5.450/05, Leis Complementares nº 123/06, 147/14 e 155/16, Decreto Municipal nº 355/2019 de 25/02/2019, Decreto Federal nº 3.555/00 e nº 10.024/2019, no que for pertinente.

**I – DO OBJETO:**

1.1. A presente licitação tem como objeto: **Contratações futuras de empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.**

1.2. Em caso de divergência entre as especificações do objeto descritas no Sistema Eletrônico de Licitações do Banco do Brasil e as especificações técnicas constantes no Modelo de Proposta de Preço - Anexo II, o licitante deverá obedecer a este último.

**II – DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:**

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema Eletrônico de Licitações do Banco do Brasil, por meio do sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

2.2. Como requisito para participação neste Pregão, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que está ciente e concorda com as condições previstas neste edital e seus anexos e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no item "HABILITAÇÃO".

**2.3. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital.**

2.4. Não poderão participar deste Pregão:

2.4.1. Empresas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

2.4.2. Pessoas Físicas, em razão do impacto da contratação nos limites de despesas com pessoal, previstos na Lei Complementar nº 101/00;

2.4.3. Empresas ou sociedades estrangeiras que não funcionem no país;

2.4.4. Empresas impedidas de licitar ou contratar com o Município (art. 7º da Lei nº 10.520/02) ou suspensas temporariamente de participar de licitação ou impedidas de contratar com a Administração Pública (Art. 87, III, da Lei nº 8.666/93);

2.4.5. Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

2.4.6. Empresas em processo falimentar, em processo concordatário, em recuperação judicial ou extrajudicial;

2.4.7. Empresas de que sejam proprietários, controladores ou diretores Vereadores (cfr. art. 54, II da Constituição);

2.4.8. Empresas proibidas de contratar com o Poder Público nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92 (Lei de Improbidade Administrativa);

2.4.9. Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93;

2.4.10. Não será admitida qualquer intermediação ou subcontratação;

2.5. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br)

**III – TRATAMENTO DAS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADOS:**

3.1. No caso de participação de microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparados, será observado o disposto na Lei Complementar nº 123/06, notadamente os seus arts. 42 a 49;

3.2. O enquadramento como microempresa - ME ou empresa de pequeno porte - EPP dar-se-á nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº 123/06;

3.3. Os licitantes que se enquadrarem nas situações previstas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/06 e não possuírem quaisquer dos impedimentos do § 4º do artigo citado, deverão apresentar declaração em campo próprio do sistema que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparado, estando aptos a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da referida Lei Complementar;

3.4. Caso inexistente campo próprio no sistema eletrônico, a declaração deverá ser anexada ao sistema até a data e horário marcados para abertura das propostas.

**3.5. A não apresentação da declaração de ME/EPP importará na renúncia ao tratamento consagrado na Lei Complementar nº 123/06 com alterações introduzidas pela Lei nº 147/2014:**

3.6. A identificação das ME/EPP ou equiparados na sessão pública do pregão eletrônico só deverá ocorrer após o encerramento dos lances, de modo a impedir a possibilidade de conluio ou fraude no procedimento;

3.7. Nos termos do art. 48, inciso I da Lei nº 123/06, com alterações introduzidas pela Lei nº 147/2014, os lotes que corresponderem ao valor de até R\$: 80.000,00 (oitenta mil reais) ficam destinados à participação exclusiva de Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP).

**IV – DO CREDENCIAMENTO:**

4.1 O licitante deverá estar previamente credenciado no sistema "Pregão Eletrônico", no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

4.2. O credenciamento far-se-á mediante a atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, obtidas junto ao provedor do sistema, onde também deverá informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização;

4.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica;

4.4. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a Prefeitura de Maracás responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

4.5. A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando cancelada por solicitação do credenciado ou em virtude de descredenciamento do Cadastro de Fornecedores da Prefeitura de Maracás;

4.6. A perda ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

4.7. As informações e alterações relativas ao credenciamento e a outras dúvidas sobre o sistema poderão ser obtidas através da Central de Atendimento do Banco do Brasil, telefone: 0800-729-0001, ou na cartilha para fornecedores, disponível na opção "introdução às regras do jogo" no site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

**V - DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:**

5.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste **Pregão** mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacaomaracas@gmail.com](mailto:licitacaomaracas@gmail.com), até as 16 horas, no horário oficial de Brasília-DF;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br)

5.1.1. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, através do e-mail [licitacaomaracas@gmail.com](mailto:licitacaomaracas@gmail.com), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço: Praça Ruy Barbosa, nº 705, Centro, CEP: 45.360-000, Maracás/Bahia, nos dias úteis, no horário das 07:30 às 13:00, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados;

5.2. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor jurídico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;

5.3. Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas;

5.4. Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao Pregoeiro até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico: [licitacaomaracas@gmail.com](mailto:licitacaomaracas@gmail.com);

5.5. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico para os interessados.

### VI – DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

6. A **licitante** deverá encaminhar todos **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO** conforme exigidos neste edital, por meio do sistema eletrônico, através do site: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública, **sob pena de inabilitação**;

6.1. A **licitante** deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o valor global ofertado, já considerado e incluso todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto;

6.2. As propostas e os documentos de habilitação ficarão disponíveis no sistema eletrônico;

**6.3.** Qualquer elemento que possa identificar à licitante antes do início da sessão importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse Edital;

6.4. Até a abertura da sessão, a **licitante** poderá retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente encaminhada;

6.5. A licitante deverá constar a **Marca** de todos os produtos ora licitados sob pena de desclassificação da proposta;

6.5.1. As marcas dos produtos cotados não poderão ser substituídas no decorrer do contrato, sem a solicitação prévia da Contratada e autorização desta Prefeitura, mesmo que sejam por produtos de qualidades equivalentes ou superiores;

6.6. As propostas terão validade de 60 (sessenta dias), contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital;

**6.7.** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público **após o encerramento do envio de lances**, por este motivo a proposta anexada juntamente com a documentação, que forem identificadas, não serão desclassificadas;

6.8. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as **licitantes** liberadas dos compromissos assumidos;

6.9. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e, entre os expressos em algarismos e por extenso, será considerado este último;

6.10. Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.11.** Os documentos exigidos à habilitação deverão ser apresentados em Original, por qualquer processo de cópia, autenticada por Tabelionato de Notas ou Autenticação Digital por Cartório Competente e/ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial, por membro da Equipe de Apoio ou Pregoeiro, à vista dos originais nos termos do art. 32, caput, c/c art. 38, inciso IV, ambos da Lei nº





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

8.666/93, com exceção dos extraídos pela internet, com vigência plena na data fixada para sua apresentação;

**a)** Os documentos que não forem autenticados, remetidos pelo sistema licitações-e, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, via SEDEX contado da solicitação do Pregoeiro, ao Setor de Licitações, na Praça Ruy Barbosa, nº 705, Bairro Centro, CEP: 45.360-000, Maracás-BA, em envelope fechado com as seguintes informações: Setor De Licitações da Prefeitura Municipal de Maracás, o número do telefone, o número do pregão eletrônico, razão social, CNPJ e endereço da empresa. O licitante deverá comprovar a postagem dos documentos com o **ENCAMINHAMENTO DO CÓDIGO RASTREADOR OU OUTRO DOCUMENTO COMPROBATÓRIO** da sua postagem, para e-mail: licitacaomaracas@gmail.com;

**b)** Serão aceitas somente cópias legíveis;

**c)** Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas.

6.11. Caso sejam solicitados os documentos de habilitação, deverão ser encaminhados a Prefeitura Municipal de Maracás, Setor de Licitações, Praça Ruy Barbosa, nº 705, Centro, CEP: 45.360-000, Maracás- Bahia, no prazo de até 03 (três) dias úteis.

**6.12.** Os documentos exigidos na Habilitação deverão, preferencialmente, ser apresentados ordenadamente, de modo a facilitar sua análise.

**VII- DA HABILITAÇÃO:**

**7.1.** Para habilitação na licitação, exigir-se-á dos interessados documentação relativa a:

**7.2 - DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a)** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com todas as alterações, ou da última **alteração Contratual consolidadas**, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**c)** Decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**d)** Cédula de identidade dos sócios da empresa;

**7.3 - DOCUMENTOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica-**CNPJ**;

**b)** Prova de regularidade para com a Fazenda **Estadual e Municipal** do domicílio ou sede do licitante;

**c)** Prova de regularidade para com a Fazenda **Federal** e com a Previdência Social, em conformidade com os termos do Decreto Federal nº 8.302/2014;

**d)** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Fornecimento (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do **FGTS -CRF**;

**e)** Prova de regularidade junto à Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**).

7.3.1. Quando o contrato for executado por filial da empresa, o licitante deverá comprovar a regularidade fiscal e trabalhista da matriz e da filial;

7.3.2. As certidões de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista dos licitantes deverão ser apresentadas dentro do prazo de validade estabelecido em lei ou pelo órgão expedidor, ou, na hipótese de ausência de prazo estabelecido, deverão estar datadas dos últimos 60 (sessenta) dias contados da data da abertura da sessão pública;

7.3.3. As ME/EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43 da LC nº123/06);

7.3.4. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, §1º, da LC nº123/06);

7.3.5 A não-regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, nos termos do item "REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA", para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

### 7.4 - DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) **Certidão Negativa de Falência e Concordata**, expedida pelo distribuidor judicial da sede do licitante pessoa jurídica ou empresário individual, dos últimos 30 (trinta) dias anteriores à data de apresentação das propostas ou conforme validade constante na certidão.

### 7.5 - DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) **ALVARÁ DE LICENÇA E FUNCIONAMENTO**, relativo ao exercício do ano corrente, expedido pelo órgão municipal da sede da licitante;

b) Comprovação de aptidão da Empresa de desempenho de atividade pertinente ou equivalente compatível com o objeto da presente licitação, através de no mínimo **01 (um) atestado de capacidade técnica**, fornecidos por pessoa jurídica de direito Público ou Privado, necessariamente, deverão ter a firma do signatário reconhecida por **Tabelionato de Notas** ou **Autenticação Digital** por Cartório Competente **ou** ainda fotocópia simples desde que seja acompanhada pelo original para verificação de sua autenticidade pelo Pregoeiro e ou Equipe de Apoio no ato de sua apresentação;

**b.1)** O atestado de Capacidade Técnica deve ser com Papel Timbrado da empresa que atesta o fornecimento de serviços ou materiais, Número do CNPJ, Endereço, nº, Bairro, Cidade, CEP, E-mail e telefone de contato;

**b.2)** Em atendimento ao disposto no § 3º, art. 30 da Lei Federal nº 8.666/93 será sempre admitida a comprovação de aptidão através de certidões ou atestados de fornecimento similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior;

**b.3)** O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados;

**b.4)** Não serão aceitos atestados emitidos por empresas do mesmo grupo empresarial do concorrente ou pelo próprio concorrente e por empresas das quais participem sócios ou diretores do concorrente.

### 7.6 - DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:

#### 7.6.1 O licitante deverá declarar:

a) Declaração Única, conforme Modelo sugerido pelo Edital, **Anexo IV**.

7.7. A pessoa que assinar os documentos exigidos na documentação complementar prevista neste item deverá comprovar que detém poderes para agir em nome do licitante.

7.8. Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis;

7.9. Para fins de habilitação, serão aceitas certidões expedidas pelos órgãos da administração fiscal, tributária e trabalhista emitidas pela internet, nos termos do art. 35 da Lei nº 10.520/02.

**7.10.** Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão ser apresentados:

7.10.1. Na forma prevista em lei, e quando não houver regulamentação específica, deverão sempre ser apresentados em nome do licitante e com o número do CNPJ;

7.10.2. Em nome da matriz, se o licitante for a matriz;

7.10.3. Em nome da filial, se o licitante for a filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;

7.11. Constatado o atendimento às exigências previstas neste Edital, o licitante será declarado habilitado.







**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br)

**VIII - ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:**

- 8.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br);
- 8.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre ao Pregoeiro e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico;
- 8.3. Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

**IX - REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:**

**9.1. A sessão pública poderá ser reaberta:**

- 9.1.1. Quando o licitante detentor do lance mais vantajoso for inabilitado, não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, ou, ainda, quando houver erro na aceitação do preço; e
- 9.1.2. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública;
- 9.1.3. O licitante subsequente, sendo respeitada a ordem de classificação, e observadas as regras de desempate do item "Regras Gerais de Desempate", será convocado tendo por base o próprio preço que ofereceu na sessão de lances;
- 9.1.4. O direito de preferência previsto no item "Preferência das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte" deverá ser recalculado levando-se em consideração o lance apresentado pelo licitante subsequente;
- 9.1.5. Existindo ME/EPP ou equiparado dentro do novo critério de preferência, prosseguir-se-á, normalmente, nos termos da ITEM "Preferência das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte";
- 9.1.6. Finalizado o procedimento previsto no item "Preferência das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte", ou inexistindo direito de preferência de ME/EPP ou equiparado, será realizada a negociação prevista no item "NEGOCIAÇÃO";
- 9.1.7. Declarado o vencedor, o procedimento deverá ser registrado em ata e abrir-se-á novo prazo recursal, nos termos do item "RECURSOS", prosseguindo-se, normalmente, com as demais fases previstas neste Edital.

**9.2. A convocação acontecerá por meio do "chat" do sistema eletrônico.**

**X - CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

- 10.1. Aberta a sessão, o pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital;
- 10.2. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes;
- 10.3. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

**XI - FORMULAÇÃO DE LANCES:**

- 11.1. Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor;
- 11.2. Quando for constatado o oferecimento de lances com variação insignificante, ao Pregoeiro poderá fixar valor mínimo, em reais, não superior a 0,01% do valor estimado da contratação, a ser admitido como variação entre um lance e outro;
- 11.3. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema;
- 11.4. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;

11.5. Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do ofertante;

11.6. Os lances apresentados serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

### **XII – DO MODO DE DISPUTA:**

12. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **ABERTO E FECHADO**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado, a etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de **15 (quinze)** minutos;

12.1. Encerrado o prazo previsto no caput, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada;

12.2. Encerrado o prazo de 15 (Quinze) minutos, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até 10 (dez) por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até **05 (cinco)** minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo;

12.3. Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições de que trata o item 12.2, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo;

12.4. Encerrados os prazos estabelecidos nos 12.2 e 12.3, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade;

12.5. Na ausência de lance final e fechado classificado, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, a ordem crescente de vantajosidade;

12.6. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada;

12.7. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

12.8. Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

12.9. No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

### **XIII – DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:**

13.1. Todos os licitantes deverão permanecer conectados até que o Pregoeiro possa verificar a ocorrência de um possível empate, pois, caso aconteça, serão tomadas as seguintes providências:

13.2. A ME/EPP ou equiparado considerado empatado e mais bem classificado deverá ser convocado, após o término dos lances, para apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame em até 05 (cinco) minutos da convocação, sob pena de preclusão (Art. 45, inciso I c/c § 3º, da LC nº123/06);

13.3. A ME/EPP ou equiparado acima indicado que efetivamente apresente nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, desde que em tempo hábil, e atenda as demais





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

exigências previstas neste Edital, terá adjudicado em seu favor o objeto licitado (Art. 45, I, da LC nº 123/06);

**13.4.** Não ocorrendo contratação de ME/EPP ou equiparado na forma do subitem anterior, serão convocadas as ME/EPP e equiparados remanescentes considerados empatados na ordem classificatória para o exercício do direito de ofertar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame (Art. 45, II, da LC nº123/06);

**13.5.** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas ME/EPP e equiparados sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao lance mais vantajoso (Art. 44, §§ 1º e 2º, da LC nº 123/06);

**13.6.** O critério de empate (5%) deverá ser aferido segundo o preço obtido antes da negociação prevista no item "NEGOCIAÇÃO".

13.7. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro. No caso de não haver lances e verificada equivalência dos valores constantes das propostas de ME/EPP e equiparados que se encontrem em situação de empate, será realizado sorteio para que se identifique a primeira que poderá apresentar melhor oferta;

**13.8.** Somente se a contratação de ME/EPP ou equiparado que esteja dentro do critério de empate falhar é que o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora, atendidas as demais disposições deste Edital (§ 1º do art. 45 da LC nº123/06);

**13.9.** O disposto neste item somente será aplicável quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME/EPP ou equiparado (Art. 45, § 3º, da LC nº123/06).

**XIV - REGRAS GERAIS DE DESEMPATE:**

14.1. Se depois de realizado o procedimento previsto no item "PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE", restarem duas ou mais propostas em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência:

14.1.1. Sucessivamente, aos materiais;

14.1.2. Produzidos no País;

14.1.3 Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

14.1.4 Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

14.2. Na ausência das hipóteses de preferência acima enumeradas ou no caso de concurso entre as hipóteses previstas nos itens 76, a classificação far-se-á, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

**XV - NEGOCIAÇÃO:**

15.1. Após o encerramento da etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste Edital;

15.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**XVI - ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:**

16.1. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá anexar a Proposta de Preços adequada ao último lance, devidamente preenchida na forma do Anexo II - Modelo de Proposta de Preços, no prazo máximo de 04 (quatro) horas do encerramento da Sessão, por meio do sistema [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), sendo que o prazo para as empresas remanescente, convocadas serão conforme mensagens via chat pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação.

16.2. A proposta de preços deverá conter os seguintes documentos:

a) Planilha de preços unitários e totais ofertados, conforme **Anexo I**;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

b) Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento;

c) Declaração única, conforme **Anexo IV**.

16.3. A licitante que deixar de enviar a documentação indicada nesta seção, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital;

16.4. O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto;

16.5. Não apresente as especificações técnicas exigidas pelo Edital ou Termo de Referência;

16.6. Apresentar preços que sejam manifestamente inexequíveis;

16.7. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação pretendida;

16.8. Não vir acompanhada de Planilha de Proposta de Preços, conforme Anexo I;

**16.9. A empresa licitante deverá estar ciente que os preços dos itens a serem apresentados na proposta reformulada devem ser baixados preferencialmente de forma linear, baseado no percentual de redução do preço proposto no Lote, decorrente dos lances e da negociação.**

16.10. Caso a proposta seja informado em desacordo com o mínimo estipulado, será facultada ao Pregoeiro a realização de diligências, e, não sendo ajustado pelo licitante, a proposta será desclassificada.

16.11. Se a proposta não for aceitável, o Pregoeiro examinará a subsequente, e assim prosseguindo até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital;

16.12. O não atendimento à solicitação ou convocação do Pregoeiro no prazo fixado via chat ou a recusa em fazê-lo implica a desclassificação da proposta.

### **XVII - DO RECURSOS:**

17.1. Declarado o **VENCEDOR**, o Pregoeiro abrirá prazo, de **10 (dez) minutos** durante o qual, qualquer licitante poderá, de forma **IMEDIATA** e **MOTIVADA**, em campo próprio do sistema eletrônico, manifestar sua intenção de recorrer;

17.2. Durante o prazo para manifestação da intenção de recorrer, os licitantes interessados poderão solicitar ao Pregoeiro o envio por meio eletrônico, preferencialmente, ou outro meio hábil, de acordo com os recursos disponíveis no órgão, os documentos de habilitação apresentados pelo licitante declarado vencedor do certame ou de qualquer outro documento dos autos;

**17.2.1.** As razões do recurso deverão ser registradas em campo próprio do sistema, dentro do prazo, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões também via sistema, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses;

**17.3.** A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso (item 17.1), no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante vencedor;

17.4. Durante o prazo de apresentação do recurso, será garantido o acesso do licitante aos autos do processo licitatório ou a qualquer outra informação necessária à instrução do recurso.

17.5. Manifestado o interesse de recorrer, o pregoeiro poderá:

17.5.1. Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido;

17.5.2. Motivadamente, reconsiderar a decisão;

17.5.3. Manter a decisão, encaminhando o recurso para autoridade julgadora;

**17.6.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **XVIII - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

18.1. Não havendo recurso, o pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

18.2. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório e adjudicará o objeto ao licitante vencedor;

18.3. Após a adjudicação referida nos itens anteriores, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 03 (três) dias úteis;

18.4. A convocação do licitante subsequente será realizada de acordo com as regras previstas no item "REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA".

**XIX - DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

19.1. Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores, convocará os interessados para, no prazo de até 03 (três) dias úteis, contados da data da convocação, procederem à assinatura do Contrato, a qual, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas;

19.2. O prazo previsto poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pelo licitante convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo órgão gerenciador;

19.3. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração ensejará a aplicação das penalidades estabelecidas em lei ou no presente instrumento convocatório;

19.4. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado;

19.5. Serão registrados em ata os preços e quantitativos dos licitantes que aceitarem cotar os materiais com preços iguais ao do licitante mais bem classificado; segundo a ordem de classificação baseada na última proposta apresentada durante a fase competitiva, que deverá ser observada para fins de eventual contratação;

19.6. No momento da assinatura do Contrato a Administração verificará se os licitantes mantêm as mesmas condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas durante todo o Contrato.

**XX - DAS SANÇÕES:**

20.1. A **licitante** será sancionada com o impedimento de licitar e contratar com o Município de Maracás e será descredenciada no cadastro de fornecedores do Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de multa de até 30% (trinta por cento) do valor estimado para a contratação e demais cominações legais, nos seguintes casos:

- a) cometer fraude fiscal;
- b) apresentar documento falso;
- c) fizer declaração falsa;
- d) comportar-se de modo inidôneo;
- e) não assinar o contrato no prazo estabelecido;
- f) deixar de entregar a documentação exigida no certame;
- g) não manter a proposta.

20.2. Para os fins do item 17, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n.º 8.666/93 e art. 7º da lei federal nº 10.520/02.

**XXI- DISPOSIÇÕES FINAIS:**

21.1. O Prefeito Municipal de Maracás compete anular este **Pregão** por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado;

21.2. A anulação do **Pregão** induz à do contrato;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

21.3. As **licitantes** não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito da contratada de boa-fé de ser ressarcida pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato;

21.4. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação;

21.5. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, ao Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação;

21.6. Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste **Pregão**;

21.7. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória n.º 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel;

21.8. Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas;

21.9. Este Pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência do Município de Maracás, sem prejuízo do disposto no art. 4, inciso V, da Lei n.º 10.520/2002.

### **XXII- FORO:**

22.1. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Cidade de Maracás, Comarca de Maracás, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

22.2. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, em especial as Leis Federais nº 8.666/93, nº 10.520/2002.

### **XXIII - ANEXOS:**

I - TERMO DE REFERÊNCIA;  
II - PROPOSTA DE PREÇOS;  
III - MINUTA DO CONTRATO;  
IV - DECLARAÇÃO ÚNICA.  
VI - ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Maracás - BA, 26 de Outubro de 2021.

Antônio Luiz Nunes Gomes  
Pregoeiro

Página 12 de 43





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br)

**PARECER JURÍDICO**

Este edital obedece aos requisitos e atende a todas as formalidades exigidas pela lei nº 8.666/93 e 10520/02, estando de acordo com as respectivas disposições legais, sendo esta assessoria jurídica pela concretização da avença.

---

Hyone Dos Santos Ribeiro  
Procuradora Geral do Município  
Decreto Nº 357/2019  
OAB/BA nº 46.910





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**I - OBJETO:**

Contratações futuras de empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.

**II - JUSTIFICATIVA:**

Justifica-se à aquisição e confecção dos fardamentos, para atender as necessidades da Sec. de Saúde, escolas de educação básica da rede municipal de ensino, bem como os setores vinculados as diversas secretarias, com objetivo de proporcionar uma melhor apresentação, considerando que essas funções são de atendimento direto ao público em geral.

**III - ESPECIFICAÇÃO DOS MATERIAIS:**

**LOTE 1**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
1	1200	Un	CAMISETA DE MANGA CURTA, DECOTE REDONDO, CONFECCIONADA EM TECIDO DE MALHA PV (MALHA FRIA). SENDO 67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE, COM COSTURAS 100% OVERLOCADAS E ACABAMENTO DE 1ª QUALIDADE, CORES DIVERSAS EM SILK.TAMANHO: P, M, G INFANTIL			
2	800	Un	CAMISETA DE MANGA CURTA, DECOTE REDONDO, CONFECCIONADA EM TECIDO DE MALHA PP SENDO 100% POLIÉSTER, COM COSTURAS 100% OVERLOCADAS E ACABAMENTO DE 1ª QUALIDADE, CORES DIVERSAS ESTAMPADA EM SILK.TAMANHO: : P, M, GG E EXG ADULTO			
3	120	Un	CALÇA MODELO SOCIAL, RETA, EM TECIDO ESPANDEK, CÓS COM PAÇANTES E FECHAMENTO FRONTAL, QUATRO BOLSOS, SENDO DOIS BOLSOS FRONTAISTIPO FACA E DOIS POSTERIORES NO MODELO EMBUTIDO, FORRO EM ALGODÃO E POLIÉSTER, PARTE INTERNA DO CÓS, FORRADO COM TECIDO 100% POLIÉSTER, BOTÃO INTERNO DE ADAPTAÇÃO, ACABAMENTO DAS COSTURAS INTERNAS EM OVERLOQUE, SOBRA DE 04 (QUATRO) CM DE TECIDO NO CÓS E NA ALTURA DO QUADRIL PARA AJUSTES FUTUROS (SE NECESSÁRIO), ZÍPER EM POLIÉSTER ANTIFERRUGEM COM DESLIZAMENTO PRÁTICO.			
4	300	Un	CAMISA SOCIAL EM TECIDO SUEDINE 100% ALGODÃO MANGA CURTA. COM BORDADO DA LOGO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NO LADO ESQUERDO DO PEITO (TAMANHO APROXIMADO: 10 X 6,5CM), FECHAMENTO FRONTAL COM 05 BOTÕES. NOS TAMANHOS P, M, G, GG E EG.			
5	250	Un	CAMISA GOLA POLO EM MALHA PIQUET COM 02 BOTÕES, 100% ALGODÃO, COM BORDADOS DA LOGO DA SECRETARIA EM APROXIMADAMENTE 05 X 1,5 CM DO LADO ESQUERDO DO PEITO NO BOLSO, ACABAMENTO PLUS E PUNHO NAS MANGAS. CORES A DEFINIR			
6	250	Un	CAMISA EM MALHA PIQUET 70% POLIESTER E 30% ALGODÃO, COM GOLA POLO, MODELO MASCULINO/FEMININO COM 02 BOTÕES CASEADOS, PERSOLALIZADAS EM SILK NO PEITO E NAS MANGAS COM COR, ARTE E TAMANHO A ESCLOHER. (777209328)			
7	120	Un	JALECOS EM TECIDO BRIM LEVE - 180 GRS,67% ALGODÃO E 33% POLIESTER, COM BOLSO EM SILK DA LOGO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NA LINHA DA CINTURA, 9 CM - 5 CORES BOTÃO FRONTAL.			

Página 14 de 43







**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

			TAMANHOS VARIADOS OBS: DEVERÁ SER CONFECCIONADA SOB MEDIDA.			
8	120	Un	TOUCA FEMININA CONFECCIONADO EM TECIDO TRICOLINE 100% ALGODÃO COM ABA DE 2 CM E COM DESENHOS CARACTERÍSTICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR. TAMANHO ÚNICO, COM ELÁSTICO PARA REGULAGEM DETRÁS DA CABEÇA			
9	200	Un	SHORTS- TAMANHO G ADULTO, CONFECCIONADOS EM POLIÉSTER 100%, ELÁSTICO NA PARTE DA CINTURA, PARTE INTERNA CONTENDO SUNGA TAMBÉM EM POLIÉSTER. CORES A SEREM DEFINIDAS.			
14	20	Un	SAIAS RODADA COM ESTILO GODÊ, CINTURA ALTA, ABERTURA NA FRENTE, ALTURA DE 1M E CIRCUNFERÊNCIA DE 5 METROS, TECIDO CETIM DE SEDA COM ELASTANO.			
15	15	Un	CROPPEDS FEMININO EM TECIDO OXFORD PRETO COM ELASTANO - TAMANHO ADULTO (777209337)			
16	20	Un	AVENTAIS COM TECIDO TRICOLINE COM BICOS DE RENDA E FITAS DE 1CM DIVERSAS. TAM INFANTIL			

VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)

**LOTE 2**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
10	25	Serv.	CONFECCÃO DE BANDEIRAS COM ESTAMPAS COLORIDAS EM SILK, EM TECIDO PP 100% POLIÉSTER MEDINDO 1,30M X85CM (777209332)			
11	10	Serv.	CONFECCÃO DE CORTINAS COM 12 ILHOS, MEDINDO 4,00 X 2,00 M COM TECIDO OXFORD. COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO (777209333)			
12	8	Serv.	CONFECCÃO DE CORTINAS COM 12 ILHOS, MEDINDO 4,00 X 3,50 M COM TECIDO CETIM. COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO			

VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)

**LOTE 3**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
13	25	Un	PARES DE LEQUES CHINÊS EM MALHA PP 100% POLIÉSTER (DIMENSÕES: ABERTO 63 CM/ COMPRIMENTO 33,5 CM X 3 CM X 3,5 CM.			
17	40	Un	FANTASIA DE ABELHA -BLUSA FEITA COM TECIDO SUPLEX E SAIA FEITA COM FILÔ. CORES AMARELO E PRETO. TAM. INFANTIL			
18	40	Un	FANTASIA DE COELHO - CONFECCIONADO COM TECIDO SOFT LISO 100% POLIÉSTER COM DETALHES EM MALHA MANTA. TAM. INFANTIL			
19	40	Un	FANTASIA DE GATO - CONFECCIONADO EM MATERIAL SOFT 100% POLIÉSTER COM DETALHE EM MALHA MANTA. TAM. INFANTIL			
20	40	Un	FANTASIA DE LEÃO - CONFECCIONADO EM TECIDO SOFT 100% POLIÉSTER. POSSUIR MACACÃO E CAPUZ - TAM. INFANTIL			
21	40	Un	FANTASIA DE MACACO - CONFECCIONADO EM SUPLEX CAMURÇADO. TAM. INFANTIL			
22	12	Un	FANTASIA DE PALHAÇO - CONFECCIONADO EM CETIM COLORIDO, CORES DIVERSAS COM TOUCA E SUSPENSORIO			
23	40	Un	FANTASIA DE TIGRE - CORPO E CABEÇA EM TECIDO DE PELÚCIA - TAM. INFANTIL			
24	40	Un	FANTASIA DE URSO - CONFECCIONADO COM			

Página 15 de 43





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

			MALHA CAMURÇADA DETALHES EM MALHA MANTA TAM. INFANTIL			
25	40	Un	FANTASIA DE VACA CONFECCIONADO EM MATERIAL SOFT COM DETALHES EM MALHA MANTA MESCLADA. TAM. INFANTIL			
26	40	Un	FANTASIAS DE CACHORRO - CONFECCIONADO EM MATERIAL SOFT COM DETALHES EM MANTA. TAM. INFANTIL			
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____, ( _____ )						

**LOTE 4**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
27	51	Un	CAMISA POLO PARA UNIFORME BÁSICA DE BOA QUALIDADE, COM FECHO DE BOTÃO, ESTAMPA LISA QUE PROPORCIONA VERSATILIDADE AO COMBINAR COM OUTRAS PEÇAS, BORDADA, COM COSTURA REFORÇADA DE QUALIDADE, COM GOLA, PUNHO DE QUALIDADE (COR E TAMANHO A DEFINIR NO MOMENTO DO PEDIDO).			
28	46	Un	CAMISA POLO PARA UNIFORME BABY LOOK DE BOA QUALIDADE, COM FECHO DE BOTÃO, ESTAMPA LISA QUE PROPORCIONA VERSATILIDADE AO COMBINAR COM OUTRAS PEÇAS BORDADA COM COSTURA REFORÇADA DE QUALIDADE, COM GOLA, PUNHO DE QUALIDADE (COR E TAMANHO A DEFINIR NO MOMENTO DO PEDIDO).			
29	46	Un	BLASER FEMININO DE ÓTIMA QUALIDADE C/ BOLSO, CONFECCIONADO EM MATERIAL RESISTENTE EM ELASTANO, NÃO DESBOTA COM FACILIDADE, GARANTINDO DURABILIDADE E CONFORTO (COR E TAMANHO A DEFINIR NO MOMENTO DO PEDIDO)			
30	44	Un	CALÇA SOCIAL FEMININA ALFAIATADA DE ÓTIMA QUALIDADE, EM MATERIAL RESISTENTE COM ELASTANO, COM BOLSO FACA FRONTAL, BOLSO EMBUTIDO NA PARTE POSTERIOR, COM CÓS PASSANTES, FECHAMENTO EM ZIPER E BOTÃO. (COR E TAMANHO A DEFINIR NO MOMENTO DO PEDIDO)			
31	7	Un	CALÇA SOCIAL MASCULINA DE ÓTIMA QUALIDADE NO TECIDO OXFORD COM PASSANTES FECHAMENTO POR GANCHO, COM ZIPER, BOLSO NA PARTE DA FRENTE, BOLSOS PARTE DE TRAZ, COM ACABAMENTO E COSTURA NO TOM DA COR. (COR E TAMANHO A DEFINIR NO MOMENTO DO PEDIDO)			
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____, ( _____ )						

**LOTE 5**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
32	12	Un	BOTAS PADRÃO SAMU (NUMERAÇÃO 34 Á 46) ( PADRÃO SAMU , CANO LONGO, CONFECCIONADA EM COURO HIDROFUGADA PRETO, LIVRE DE MARCAS DE PESTE, PARTE INTERNA FRONTAL COM PROTEÇÃO TIPO CANELEIRA DE MATERIAL RECOUO, FECHAMENTO EM ZIPER NYLON Nº 05, COM PROTEÇÃO EXTERNA DE COURO E PROTEÇÃO INTERNA DE NYLON, DUPLA FRONTURA COM FECHAMENTO ESTERNO POR VELCRO, PORTA FACA NA LATERAL DO LADO DE FORA DA BOTA REVESTIRDO COM PLÁSTICO PVC 0,20MM COM			

Página 16 de 43





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

			BORDADO DO LOGOTIPO PADRÃO SAMU, REFLEXIVOS PARA AMIOR SEGURANÇA EM CASOS NOTURNOS. PROTEÇÃO DUPLA NA GÁSPEA PARA CASO SER ATINGIDO POR ALGUMA SUBSTÂNCIA QUE POSSA FERIR O INDIVIDOU. BOTA INTEIRA CHANFRADA E FORRADA PARA MAIOR ACABAMENTO E CONFORTO, COLARINHO TRASEIRO EM COURO MACIO, ALMOFADADO COM ESPUMA P.U 10MM E COM ELASTICO PARA AJUSTAR MELHOR A CANELA E POPOCIONAR MELHOR CONFORTO. PARTE LATERAL INTERNA ALMOFADADA COM ESPUMA P.U DE 10MM PARA PROTEGER TORNOZELO CONTRA FORTE E BIQUEIRA EM MATERIAIS TERMOPLASTICOS, PARA DAR SUSTENTAÇÃO O CALCANHAR E NO BICO, SEM BIQUEIRA DE AÇO, PALMILHA INTERNA COMPOSTA DE TECIDO ANTIBACTERICIDA COM ESPUMA P.U DE 12MM PARA DAR MELHOR CONFORTO E AMENIZER ODORES NOS PÉS. SOLADO DE BORRACHA RESISTENTE A ALTA TEMPERATURA 300°C NA PLANTA DO PÉ, SOLA COLADA E COSTURADA NA PLANTA DO SOLADO E NO SALTO, PARA MELHORAR ASEGURANÇA DA COLAGEM, TOTALMENTE BLOQUEADO, PROPACIONANDO MAIOR CONFORTO. SENDO NUMERAÇÃO DE Nº 34 AO 46).		
33	12	Un	BONÉ AMERICANO PADRÃO SAMU TAM. P, M E G (BONÉ COM AS SEGUINTES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CONFECCIONADO EM TECIDO TECHNO RIP STOP 70% POLIÉSTER E 30% ALGODÃO; ABA CURVA; COM REGULADOR DE TAMANHO EM MATERIAL PLÁSTICO COM NO MÍNIMO 4 REGULAGENS E 2 CARREIRAS DE PINOS; TAMANHO ADULTO; NA PARTE FRONTAL BORDADO O EMBLEMA PADRÃO SAMU; BONÉ NA COR AZUL MARINHO; OS BONÉS DEVERÃO SER ENTREGUES LIMPOS, ÍNTEGROS, MONTADOSCORRETAMENTE, COM SUAS COSTURAS PERFEITAS E DEVEM SER CONFECCIONADOS DE TAL MODO QUE NÃO APRESENTEM PONTOS, DOBRAS, FRANZIDOS, TORÇÕES OU PONTOS FALHADOS, ROMPIDOS OU SOLTOS).		
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____ (_____)					

**LOTE 6**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
34	24	Un	TARJETA DE MARCAÇÃO EM POLIBRIM COM VELCRO, COR AZUL MARINHO, COM BORDADO IDENTIFICANDO FUNÇÃO DO PROFISSIONAL NA COR CINZA, COM TAMANHOS DE 03 CENTÍMETROS DE COMPRIMENTO POR 11 DE LARGURA.			
35	25	Un	BLUSAS EM MALHA PV COM MANGÁ PADRÃO SAMU (TAM. P, M, G, GG E EGG) (CAMISA EM MALHA DE ALGODÃO PV - COMPOSIÇÃO: 67% POLIESTER E 33% VISCOSE GRAMATURA/PESO(G/M²), GOLA REDONDA E MANGA CURTA NA COR AZUL MARINHO, BORDADO EMBLEMA DO SAMU DE ACORDO COM O MANUAL DE PADRÃO VISUAL DO SAMU: NA FRENTE DO LADO ESQUERDO NA ALTURA DO PEITO O EMBLEMA DO SAMU 192, MEDINDO 11 CM X 07 CM. COSTAS: EMBLEMA DO SAMU 192, MEDINDO 25 CM X 15 CM. O VIES DA GOLA QUE SERÁ REDONDA, DEVERÁ SER DA MESMA COR E DO TECIDO DO CORPO DA CAMISETA, COM A LARGURA FINAL DE 1,20CM, OU SEJA, MEDIDA DE ACABAMENTO FINAL, DEPOIS,			





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Preço Unit.	Total
36	12	Un	DEPOIS DE CONFECCIONADO. MACACÃO PADRÃO SAMU (TAM. P AO XLG) CONFECCIONADO EM RIP STOP (MAIS RESISTENTE À RASGOS E MAIS CONFORTÁVEL, TECIDO USADO EM FARDAS DO E.B) ; 67% POLIÉSTER 33% ALGODÃO ABERTURA FRONTAL, COM ZÍPER APARENTE; GOLA PADRE, TRANSPASSADA, REGULÁVEL COM VELCRO, COM OMBREIRAS DE PROTEÇÃO, FORRADA E MATELASSADA; DOIS BOLSOS PARA DESCANSO DE MÃO; DOIS BOLSOS NA ALTURA DAS COXAS COM PREGA FÊMEA NO MEIO, PRESA COM VELCRO; JOELHEIRA OVAL E MATELASSADA; DOIS BOLSOS TRASEIROS COM LAPELA, PRESA COM VELCRO; CINTO COM AJUSTE NA CINTURA (VELCRO) E NAS COSTAS (ELÁSTICO); ACABAMENTO CORTE RETO NOS PUNHOS, COM LINGUETA REGULADORA COM VELCRO; LINGUETA INTERNA COM VELCRO; PREGAS NAS COSTAS PARA AMPLIAR OS MOVIMENTOS; FAIXAS LARANJA E VERMELHA NA LATERAL; FAIXA REFLETIVA DE SCM NAS COSTAS, TÓRAX, BRAÇOS E PERNAS NA COR PRATA; ZÍPERES GROSSOS EM METAL ANTI OXIDAÇÃO; COSTURA DUPLA E LINHA DE PARAQUEDAS; 1 BORDADO 192 SAMU + LOGOTIPO GRANDE NA REGIÃO DAS COSTAS CENTRALIZADO; 1 BORDADO 192 SAMU + LOGOTIPO MÉDIO NA REGIÃO DO PEITO AO LADO ESQUERDO; 1 VELCRO PARA FIXAÇÃO DE TARJETAS ACIMA DO LOGOTIPO E 192 SAMU NA REGIÃO DAS COSTAS PARA FIXAÇÃO DE TARJETA DE FUNÇÃO. (EXEMPLO: TÉC. DE ENFERMAGEM, ENFERMEIRO, AUXILIAR, CONDUTOR, MÉDICO E ETC) 1 VELCRO PARA FIXAÇÃO DE TARJETA DE IDENTIFICAÇÃO E TIPAGEM SANGUÍNEA NA REGIÃO DO PEITO NA FRENTE AO LADO DIREITO. (EXEMPLO; STEVE O'BRIEN - 0+)			
37	12	Un	JAQUETA SAMU EM CONFECCIONADA EM NYLON IMPERMEÁVEL. COM ENCHIMENTO EM MANTA SINTÉTICA E FORRADA COM POLYVICOSE. FECHAMENTO FRONTOA COM ZÍPER E LAPELA COM VELCRO NAS EXTREMIDADES. CONTÉM DOIS BOLSOS MODELO FACA. COM FAIXAS REFLETIVAS E FAIXAS LARANJA E VERMELHO NOS BRAÇOS E LATERAIS. PERSONALIZADA COM A LOGO DO SAMU NO PEITO ESQUERDO, MANGA DIREITA E NAS COSTAS. Peso 0.20 kg / Dimensões 35 x 35 x 15 cm / Tamanho PP, P, M, G, GG, XG, 2XG			
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____, ( _____ )						

**LOTE 7**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
38	130	Un	CONFECCÃO DE COLETE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE- (TAMANHOS A ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL (TAMANHO P, M, G, GG E ECG) EM TECIDO DE GABARDINE, NA COR AZUL. FECHAMENTO: FECHAMENTO FRONTAL ATRAVÉS DE ZÍPER, ACABAMENTO COM COSTURA DUPLA. BOLSOS: 02 BOLSOS INFERIORES, 02 SUPERIORES UM DE CADA LADO, CORTE			





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

			RETANGULAR COM BAINHA E FORRO. SEM MANGAS, COM BAINHA. LOGO NO BOLSO A ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO DO LADO SUPERIOR DIREITO, LOGO A ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO NO BOLSO SUPERIOR ESQUERDO, COSTAS - SERIGRAFIA COLORIDA, TINTA EMBORRACHADA. LOGO A ESCOLHA DA ADMINISTRAÇÃO, COM IDENTIFICAÇÃO DA FUNÇÃO "AGENTE COMUNITÁRIO DA SAÚDE", SERIGRAFIA COLORIDA, TINTA EMBORRACHADA NAS COSTAS, COM ALINHAMENTO SUPERIOR CENTRALIZADO. MEDIDAS EM CENTÍMETROS: COSTAS (OMBRO) 48, PEITO (LARGURA) 56, COMPRIMENTO 60, LARGURA DA MANGA 25, ALTURA DOS BOLSOS INFERIORES 16, LARGURA DOS BOLSOS INFERIORES 14 E ALTURA DOS BOLSOS SUPERIORES 12, LARGURA DOS BOLSO SUPERIORES 10			
40	190	Un	CONFEÇÃO DE CALÇA EM JEANS, TECIDO JEANS (98% ALGODÃO, 2% ELASTANO) MODELO CÓS LARGO E TRANSPASSADO COM PASSA CINTA CINTURA MÉDIA, ZIPER E BOTÕES, BOLSO CHAPADO ATRÁS.			
41	10	Un	SAIA, CONFECCIONADA EM TECIDO JEANS, 02 BOLSOS LATERAIS COM ABERTURA VERTICAL, 02 BOLSOS TRASEIROS CINTURA COM ELÁSTICO REFORÇADO NA PARTE DE TRÁS, COR AZUL (VIDE MODELO ABAIXO) TAMANHOS 36 A 50.			
42	400	Un	CAMISA GOLA CARECA OU EM V, MANGA CURTA EM MALHA PP 100% POLIÉSTER DE COR, TAMANHOS VARIADOS, COM ARTE DA CAMPANHA NA FRENTE E NAS COSTAS E COM LOGOMARCA DA ADMINISTRAÇÃO DO Município NAS COSTAS Tamanhos a escolha da Administração Municipal (Tamanho P, M, G, GG e ECG)			
43	320	Un	CAMISETA MANGA CURTA EM MALHA PV DE COR BRANCA, GOLA TIPO V, NA FRENTE IDENTIFICAÇÃO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - SAÚDE DA FAMÍLIA E ATRÁS COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA Tamanhos a escolha da Administração Municipal (Tamanho P, M, G, GG e ECG). (MODELO EM ANEXO)			
44	320	Un	CAMISETA MANGA LONGA EM MALHA PV DE COR BRANCA, GOLA TIPO V, NA FRENTE IDENTIFICAÇÃO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - SAÚDE DA FAMÍLIA E ATRÁS COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA Tamanhos a escolha da Administração Municipal (Tamanho P, M, G, GG e ECG). (MODELO EM ANEXO)			
46	190	Un	BONÉ - BONÉ CONFECCIONADO EM BRIM NA COR E LOGOMARCA A DEFINIR PELA ADMINISTRAÇÃO			
47	90	Un	CAMISA GOLA POLO MANGA CURTA - em malha p.v 67% poliéster 33% algodão, cor a definir; abertura com dois botões, gola e punhos nas mangas em 100% poliéster na cor a definir; bolso no lado esquerdo, pintura da logomarca dos Agentes de combates das Endemias na parte frontal do lado esquerdo em silk screen policromia nas cores padrão; pintura da logomarca prefeitura de Maracás, secretaria municipal de saúde e do Sus na parte de trás proporcional; material de primeira qualidade tingimento com hidrante e resistente a lavagem industrial, duração da cor ao sol; Tam. P/M/G/GG (conforme Modelo)			

VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ \_\_\_\_\_, ( \_\_\_\_\_ )





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

**LOTE 8**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
45	120	Un	BOLSA PARA AGENTE DE SAÚDE CONFECCIONADA EM LONA DE ALGODÃO IMPERMEABILIZADA Nº 10 DE COR, TODA DEBRUADA, COM 03 DIVISÕES INTERNAS E 01 BOLSO INTERNO SEM LAPELA E 01 BOLSO EXTERNO EM CADA LATERAL COM LAPELA E FECHAMENTO EM VELCRO. ALÇA EM CADARÇO DE ALGODÃO LARGURA 50MM DA MESMA COR COM REGULAGEM E PROTEÇÃO PARA OMBROS, FECHAMENTO EM METAL E COM 2 TIRAS EM CADARÇO DE 25MM, E IMPRESSÃO DE LOGOMARCA EM SERIGRAFIA CONFORME O MODELO. TAMANHO: 31 CM (LARGURA) X 37 CM (ALTURA) X 20 CM (LATERAL).			
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____, (_____)						

**LOTE 9**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
39	190	Un	BOTINA DE SEGURANÇA COURO MARROM CADARÇO EPI (FEMININO E MASCULINO) Calçado ocupacional tipo sapato, fechamento em atacadador de amarrar, confeccionado em couro marrom curtido ao cromo, palmilha de montagem em não tecido, montada pelo sistema strobel, sem bico de aço, solado de poliuretano bidensidade NUMERAÇÃO: 37 AO 47 RESISTENTE À AGUA: SIM (NÃO É IMPERMEÁVEL)			
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____, (_____)						

**LOTE 10**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
48	6	Un	CONJUNTO PRIVATIVO MÉDICO H.M.A.B - CAMISA PRIVATIVA MASCULINA COM UM BOLSO SUPERIOR E DOIS INFERIORES - PRODUZIDO EM TECIDO BRIM LEVE 100% ALGODÃO QUE PROPORCIONA CONFORTO - CALÇA COM CORDÃO E ELÁSTICO E DOIS BOLSOS NA FRENTE (PADRONIZADO COM TIMBRE: MÉDICO H.M.A.B) - COR DO TECIDO AZUL MARINHO / TAMANHO - 4 G, 2 M			
49	5	Un	CONJUNTO PRIVATIVO FARMÁCIA H.M.A.B) - CAMISA PRIVATIVA MASCULINA COM UM BOLSO SUPERIOR E DOIS INFERIORES - PRODUZIDO EM TECIDO BRIM LEVE 100% ALGODÃO QUE PROPORCIONA CONFORTO - CALÇA COM CORDÃO E ELÁSTICO E DOIS BOLSOS NA FRENTE (PADRONIZADO COM TIMBRE: FARMÁCIA H.M.A.B) - COR DO TECIDO BORDÓ TAMANHO - 01 GG, 02 G, 02 M			
50	47	Un	CONJUNTO PRIVATIVO ENFERMAGEM H.M.A.B - CAMISA PRIVATIVA MASCULINA COM UM BOLSO SUPERIOR E DOIS INFERIORES - PRODUZIDO EM TECIDO BRIM LEVE 100% ALGODÃO QUE PROPORCIONA CONFORTO - CALÇA COM CORDÃO E ELÁSTICO E DOIS BOLSOS NA FRENTE (PADRONIZADO COM TIMBRE: EQUIPE DE ENFERMAGEM H.M.A.B) - COR DO TECIDO AZUL			





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

			CLARO TAMANHO - 16 M, 24 G, 7 GG			
51	4	Un	CONJUNTO CALÇA E BLUSA MANGA CURTA COM BOLSO MODELO MASCULINO PARA PORTARIA (PADRONIZADO COM TIMBRE: PORTEIRO H.M.A.B) - TECIDO BLUSA AZUL - AGODÃO, CALÇA PRETA / TRICOLINE OU OXFORD TAMANHO - 02 BLUSA G, 02 BLUSA M, 02 CALÇAS 42, 02 CALÇAS 44			
56	2	Un	CONJUNTO PRIVATIVO MAQUEIRO H.M.A.B - CAMISA PRIVATIVA MASCULINA COM UM BOLSO SUPERIOR E DOIS INFERIORES - PRODUZIDO EM TECIDO BRIM LEVE 100% ALGODÃO QUE PROPORCIONA CONFORTO - CALÇA COM CORDÃO E ELÁSTICO E DOIS BOLSOS NA FRENTE (PADRONIZADO COM TIMBRE: MAQUEIRO H.M.A.B) - QUAL A COR DO TECIDO? BRIM LEVE / CINZA CLARO TAMANHO - M			
60	2	Un	CONJUNTO PRIVATIVO NUTRIÇÃO - CAMISA PRIVATIVA MASCULINA COM UM BOLSO SUPERIOR E DOIS INFERIORES - PRODUZIDO EM TECIDO BRIM LEVE 100% ALGODÃO QUE PROPORCIONA CONFORTO - CALÇA COM CORDÃO E ELÁSTICO E DOIS BOLSOS NA FRENTE (PADRONIZADO COM TIMBRE: NUTRIÇÃO H.M.A.B) - QUAL A COR DO TECIDO? BRIM LEVE / AMARELO TAMANHO - 02 M			
61	3	Un	CONJUNTO PRIVATIVO RADIOLOGIA - CAMISA PRIVATIVA MASCULINA COM UM BOLSO SUPERIOR E DOIS INFERIORES - PRODUZIDO EM TECIDO BRIM LEVE 100% ALGODÃO QUE PROPORCIONA CONFORTO - CALÇA COM CORDÃO E ELÁSTICO E DOIS BOLSOS NA FRENTE (PADRONIZADO COM TIMBRE: RADIOLOGIA H.M.A.B) - QUAL A COR DO TECIDO? BRIM LEVE / VERDE CLARO TAMANHO - 02 M / 1 G			
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____, (_____)						

**LOTE 11**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
52	4	Un	BLUSA FEMININA MANGA CURTA COM BOLSO E CALÇA PARA A RECEPÇÃO (PADRONIZADO COM TIMBRE: RECEPÇÃO H.M.A.B) TECIDO CALÇA TRICOLINE OU OXIFORD, / BLUSA ALGODÃO COR CALÇA PRETA FEMININA / BLUSA BRANCA TAMANHO CALÇAS PRETA FEMININA, 1 - 38, 2 - 42 1 - 44, TRICOLINE OU OXFORD / BLUSA 1 - M, 2 - G, 1 - GG			
53	1	Un	BLUSA MASCULINO MAGA CURTA COM BOLSO E CALÇA PARA: RECEPÇÃO (PADRONIZADO COM TIMBRE: RECEPÇÃO H.M.A.B) QUAL TECIDO? CALÇA TRICOLINE OU OXIFORD, BLUSA ALGODÃO? QUAL COR? CALÇA PRETA / BLUSA BRANCA TAMANHO / CALÇA - 42 / BLUSA -G, 1			
54	4	Un	UNIFORME PARA LAVANDERIA (PADRONIZADO COM TIMBRE: LAVANDERIA H.M.A.B) - TECIDO BRIM CINZA TAMANHO - 2 M / 2G			
55	12	Un	UNIFORME PARA HIGIENIZAÇÃO (PADRONIZADO COM TIMBRE: HIGIENIZAÇÃO H.M.A.B) - TECIDO BRIM / BRANCO TAMANHO - 05 G, 01 GG, 06 M			
57	10	Un	BLUSA MASCULINO MAGA CURTA COM BOLSO E CALÇA PARA: MOTORISTAS (PADRONIZADO COM TIMBRE: MOTORISTA H.M.A.B) QUAL TECIDO? BLUSA ALGODÃO? QUAL COR? AZUL CLARO			

Página 21 de 43





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

			TAMANHO 2 M / 8 G			
58	10	Un	UNIFORME PARA COZINHA COM GORRO (PADRONIZADO COM TIMBRE: COZINHA H.M.A.B) – QUAL A COR DO TECIDO? OXFORD / BRANCO TAMANHO – 5 M / 5 G			
59	10	Un	AVENTAL FRENTE E COSTA C/ BOLSO FRONTAL FABRICADO NOS TECIDOS: TACTEL 100% POLIÉSTER (MICROFIBRA) DISPONÍVEL EM DIVERSAS CORES MODELO UNISSEX TECIDO FÁCIL DE LAVAR COM SECAGEM RÁPIDA PADRONIZADO COM TIMBRE: COZINHA H.M.A.B)			
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____, ( _____ )						

**LOTE 12**

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
62	8	Un	Calça em tecido brim profissional na Cor Azul Royal, c/ elástico e cordão, com 02 (dois) bolsos frontais: 36x13cm (AxL); 01 (um) bolso traseiro lado direito: 15x12cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e Brasão da SEINFRA / PREFEITUTA: 7x15cm (AxL), tamanho P. Conforme modelo em anexo.			
63	8	Un	Camisa em tecido brim profissional aberta na Cor Azul Royal, sendo 05 (cinco) botões cristal c/ 02 (dois) furos e tamanho nº 26, gola paty manga longa; 01 (um) Bolso no peito lado esquerdo 14x12cm (AxL) e Brasão da SEINFRA: 04x08cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e nas costas os nomes da PREFEITUTA / SEINFRA: 12x25cm (AxL), tamanho P. Conforme modelo em anexo.			
64	34	Un	Calça em tecido brim profissional na Cor Azul Royal, c/ elástico e cordão, com 02 (dois) bolsos frontais: 36x13cm (AxL); 01 (um) bolso traseiro lado direito: 15x12cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e Brasão da SEINFRA / PREFEITUTA: 7x15cm (AxL), tamanho M. Conforme modelo em anexo.			
65	34	Un	Camisa em tecido brim profissional aberta na Cor Azul Royal, sendo 05 (cinco) botões cristal c/ 02 (dois) furos e tamanho nº 26, gola paty manga longa; 01 (um) Bolso no peito lado esquerdo 14x12cm (AxL) e Brasão da SEINFRA: 04x08cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e nas costas os nomes da PREFEITUTA / SEINFRA: 12x25cm (AxL), tamanho M. Conforme modelo em anexo.			
66	32	Un	Calça em tecido brim profissional na Cor Azul Royal, c/ elástico e cordão, com 02 (dois) bolsos frontais: 36x13cm (AxL); 01 (um) bolso traseiro lado direito: 15x12cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e Brasão da SEINFRA / PREFEITUTA: 7x15cm (AxL), tamanho G. Conforme modelo em anexo.			
67	32	Un	Camisa em tecido brim profissional aberta na Cor Azul Royal, sendo 05 (cinco) botões cristal c/ 02 (dois) furos e tamanho nº 26, gola paty manga longa; 01 (um) Bolso no peito lado esquerdo 14x12cm (AxL) e Brasão da SEINFRA: 04x08cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e nas costas os nomes da PREFEITUTA / SEINFRA: 12x25cm (AxL), tamanho G. Conforme modelo em anexo.			
68	20	Un	Calça em tecido brim profissional na Cor Azul Royal, c/ elástico e cordão, com 02 (dois) bolsos frontais:			

Página 22 de 43







**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

			36x13cm (AxL); 01 (um) bolso traseiro lado direito: 15x12cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e Brasão da SEINFRA / PREFEITURA: 7x15cm (AxL), tamanho GG. Conforme modelo em anexo.		
69	20	Un	Camisa em tecido brim profissional aberta na Cor Azul Royal, sendo 05 (cinco) botões cristal c/ 02 (dois) furos e tamanho nº 26, gola paty manga longa; 01 (um) Bolso no peito lado esquerdo 14x12cm (AxL) e Brasão da SEINFRA: 04x08cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e nas costas os nomes da PREFEITURA / SEINFRA: 12x25cm (AxL), tamanho GG. Conforme modelo em anexo.		
70	4	Un	Calça em tecido brim profissional na Cor Azul Royal, c/ elástico e cordão, com 02 (dois) bolsos frontais: 36x13cm (AxL); 01 (um) bolso traseiro lado direito: 15x12cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e Brasão da SEINFRA / PREFEITURA: 7x15cm (AxL), tamanho Especial. Conforme modelo em anexo.		
71	4	Un	Camisa em tecido brim profissional aberta na Cor Azul Royal, sendo 05 (cinco) botões cristal c/ 02 (dois) furos e tamanho nº 26, gola paty manga longa; 01 (um) Bolso no peito lado esquerdo 14x12cm (AxL) e Brasão da SEINFRA: 04x08cm (AxL); fita refletiva verde limão fluorescente de 4cm e nas costas os nomes da PREFEITURA / SEINFRA: 12x25cm (AxL), tamanho Especial. Conforme modelo em anexo.		
72	11	Un	CAMISA SOCIAL MASCULINA tecido tipo tricoline (100% algodão), manga curta com bolso, com bordado de linha, tamanho e cor a definir no momento do pedido.		
73	11	Un	CAMISA GOLA POLO MASCULINA tecido tipo tricoline (100% algodão), manga curta com bolso, com bordado de linha, tamanho e cor a definir no momento do pedido.		
74	14	Un	Camisa social feminina, tecido tipo tricoline com elastano, (100% ALGODÃO) MANGA CURTA, COM BORDADO DE LINHA, tamanho e cor a definir no momento do pedido.		
75	6	Un	BLAZER EM tecido de alfaiataria macio com elastano, possui recortes e decote clássicos de alfaiataria reforçados, forro de cetim, ombreiras, botões de metal sendo 1 na cintura e 3 em cada punho e bolsos decorativos.		
76	2	Un	CALÇA SOCIAL FEMININA TECIDO em malha com modelagem alfaiataria, modelo cigarrete, cintura média, cós com passantes, fechamento frontal por zíper e botão, bolsos frontais e posteriores embutidos, detalhes de nervuras frontais.		
77	8	Un	Calça operacional em Brim 100% algodão, Costura Prespontada com linha Reforçada - Com Faixa Refletiva de Alta Qualidade, confeccionada em brim Pesado, dois bolsos frontais, um traseiro e um bolso cargo na perna direita. Com elástico total na cintura e cordão para ajuste no corpo.		
78	8	Un	Camisa manga longa confeccionada em brim leve, tecido 100% algodão, modelo gola italiana, possui um bolso na altura do peito, faixa neon de 10 cm e refletivo de 5cm.		
79	2	Un	Camiseta em malha fria (Malha PV), Gola Redonda, Manga longa, Punho nas mangas, Reforço na costura interna dos ombros e Faixa Refletiva Verde no tronco, Faixas Refletivas dupla de 5 centímetros de largura, sendo a faixa colorida em verde fluorescente 100% poliéster e a faixa central de material altamente refletivo, composição: 100%		





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

			Poliéster.			
80	2	Un	Colete feminino para fiscalização ambiental em brim 100% algodão, tecido sem elastano, 6 bolsos (2 bolsos internos que cabe celular ou carteira e 4 bolsos externos), botões de metal, costura de alto padrão.			
81	4	Un	Colete de segurança tipo blusão para sinalização para rodovias, fabrica, galpões, aeroportos, estacionamentos, obras em geral entre outros. Com duas fitas refletivas horizontais de alta luminosidade que fazem a volta em todo o colete, facilitando a visibilidade, leve e com velcro para fechamento frontal, feito de 100% Poliéster fácil de lavar e confortável.			
82	36	Un	Camisetas manga longa, gola redonda, malha ant pilling, estampa em silk scream personalizadas em malha fria (pv) 67% poliester 33% viscose.			
83	14	Un	Camisa polo manga curta, tecido denin span 65% polister, 32 % viscose, 3 % elastano			
84	14	Un	Camisa social manga longa com botões na frente bordada, tecido denin span 65% polister, 32% viscose e 3% elastano.			
85	51	Un	Camisa Gola Polo Em Tecido Anti-Pilling, 3 Botões, Com Bordado Personalizado, Cor E Tamanho A Definir No Momento Do Pedido.			
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$ _____, ( _____ )						

**Obs.:** A quantidade estimada serve somente como referência para elaboração da proposta, não tendo as Secretarias a obrigatoriedade de utilizar das quantidades estimadas.

**IV - ALÉM DA DESCRIÇÃO COMPLETA DO ITEM (TAMANHO, COR, ETC.), DEVERÁ AINDA SER OBSERVADO:**

- A etiqueta de fabricação da peça deverá ser aplicada na parte traseira e conter: CNPJ, Composição do Tecido, Tamanho e modo de conservação.
- Deverá ser colocada na peça etiqueta de garantia de origem do fabricante do tecido.

**V - APRESENTAÇÃO DA AMOSTRA**

**5.1.** A Secretaria se reserva o direito de solicitar ou não das amostras dos produtos ofertados para avaliação técnica que será realizada por profissionais da Própria Secretaria. Caso seja solicitado, as amostras deverão ser entregues diretamente na Secretaria Municipal que efetuou a solicitação no endereço indicado pelo órgão conforme prévio contato telefônico ou E-mail, de segunda à sexta-feira, das 08:00 às 12:00

**5.2.** As Amostras da Empresa Licitante terão que estar em conformidade com as especificações dos itens constantes do edital e atender a 100% (cem por cento) do item cotado, sob pena de desclassificação;

**5.3.** Caso a Empresa classificada em primeiro lugar não entregue as Amostras, ou atrase na apresentação, sem justificativa aceita, ou ainda, entregue as Amostras fora das especificações previstas, descritas no edital, terá o lote vencido desclassificado, quando então, será facultado ao Município convocar as empresas remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para apresentação da Amostra para a verificação;

**5.4.** A solicitação das Amostras visa assegurar a qualidade do produto e a pronta verificação de adequação do item cotado com as especificações exigidas no edital, permanecendo em poder do município para conferência com os pedidos realizados;

**VI - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

Conforme descrito na minuta do contrato - Ata de Registro de Preço.

**VII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

Conforme descrito na minuta do contrato - Ata de Registro de Preço.

**VIII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

Conforme descrito na minuta do contrato - Ata de Registro de Preço.

**IX - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

Conforme descrito na minuta do contrato - Ata de Registro de Preço.

### **X- DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO DO CONTRATO:**

Conforme descrito na minuta do contrato - Ata de Registro de Preço.

### **XI - DA FISCALIZAÇÃO:**

A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pela Secretária, através de comissão, especialmente designada para este fim, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993, doravante denominado simplesmente de GESTOR.

### **XII) - DA APRESENTAÇÃO DOS PROTÓTIPOS DOS UNIFORMES:**

- A licitante vencedora da licitação terá a obrigação de apresentar o protótipo de cada modelo no prazo de 10 dias, a contar da data da assinatura da "Ata de Registro de Preço". Podendo, solicitar por escrito, dependendo o caso específico, prorrogação deste prazo.
- Os protótipos de cada uniforme terá que ser acompanhado dos respectivos tamanhos e medidas, para servirem de amostras para o pedido de compra.
- Os protótipos dos uniforme ficarão a disposição da Administração Pública Municipal até o final do vencimento da Ata.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br)



FRENTE





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

### # MACACÃO FARDAMENTOS DO SAMU 192

TECIDO:



### DETALHE COSTAS:



### # TARJETA PARA MACACÕES - TAMANHO 03X11 CM

### # Camisa SAMU





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br)

### # Bonés



### # Botas SAMU





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - [www.maracas.ba.gov.br](http://www.maracas.ba.gov.br)

### #Jaqueta Samu





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

Á

Prefeitura Municipal de Maracás - Bahia  
A/C: Comissão Permanente de Licitação  
Modalidade: Pregão Eletrônico SRP - Nº 78/2021  
Tipo de Licitação: **Menor Preço Por Lote.**

**ANEXO II  
PROPOSTA DE PREÇO**

**Objeto:** Contratações futuras de empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.

**Prezados senhores,**

Pela presente, submetemos à apreciação de v.sa, a nossa proposta relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma e declaramos ainda, que temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverá o fornecimento e para tanto concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no edital.


Declaramos que:

- 1- O prazo de validade da proposta de preços é de **60 (sessenta)** dias corridos, contados da data da abertura da licitação.
- 2- Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência **Anexo I.**
- 3- A empresa vencedora deverá apresentar amostra de cada item por tamanho para que possa ser analisado pelo Departamento de Educação em até 05 (cinco) dias úteis, após a realização do processo licitatório;
- 4- O prazo de entrega, que será de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir da entrega da ordem de compra (nota de empenho);
- 5- Por esta proposta, ainda, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente aos da Lei 10.520/02, da Lei nº 8.666/93, e às cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 78/2021;
- 6- Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos;
- 7- Indicamos como representante para assinatura do contrato/ata de registro o Sr(a). \_\_\_\_\_, estado civil, profissão, nº do CPF e Carteira de Identidade, domicílio e cargo na empresa;
- 8- Informamos ainda, que os pagamentos deverão ser efetuados com todas as condições estabelecidas no Edital da Licitação e seus anexos, na Conta Corrente nº \_\_\_\_ Agência nº \_\_\_\_ do Banco \_\_\_\_\_0.

Maracás - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL / CNPJ  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL  
ASSINATURA

**Observação: emitir em papel timbrado da empresa.**

Página **30** de **43**







**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

**ANEXO III  
MINUTA DE CONTRATO**

Contrato de Fornecimento, que entre si celebram de um lado o Prefeitura Municipal de Maracás e a empresa: --.

**O MUNICÍPIO DE MARACÁS, ESTADO DA BAHIA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Ruy Barbosa, nº 705, Bairro Centro, Maracás, Estado da Bahia, inscrito no CNPJ n. 13.910.203/0001-67, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. **Uilson Venâncio Gomes de Novaes**, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG - e CPF -, residente e domiciliado na sede deste município, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e a Empresa: ----, situada ----, cidade ----- - estado ----, escrito no CNPJ nº ----, Inscrição Estadual nº -----, neste ato representado pelo Sr. -----, brasileiro, maior, residente na rua: -----, Cidade -----, Estado ----, aqui denominada CONTRATADO, com base na Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, alterada pela Lei nº 8.883/94, resolvem celebrar o presente CONTRATO, autorizado pelo despacho constante do Processo Administrativo, nº **339/2021**, na modalidade **Pregão Eletrônico nº 78/2021**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:**

- 1.1. Contratações futuras de empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, através do SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, conforme condições, Constantes do **Anexo I** do Instrumento Convocatório, condições previstas neste contrato e na Proposta de Preços apresentada pela CONTRATADA;
- 1.2. É vedada a subcontratação parcial do objeto, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da contratada, não se responsabilizando o contratante por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros;
- 1.3. A contratada ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade licitada para cada item registrado;
- 1.4. As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes;
- 1.5. Do fornecimento: as empresas devem acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento, colocando a data, horário, carimbo de CNPJ da empresa, nome completo, CPF e RG da pessoa que assina o documento, aquela que não o fizer, serão convocadas através do Diário Oficial do Município, à retirar a referida Autorizações de Fornecimento na sede da Prefeitura dentro do prazo contratual, sob pena de receber advertência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZOS, ENTREGA E GARANTIA DOS PRODUTOS:**

- 2.1. O prazo de vigência do presente contrato fica vinculado a data da assinatura do mesmo, ou seja, \_\_\_/\_\_\_/2021 assim como o seu término em \_\_\_/\_\_\_/2022, podendo ser prorrogado se houver interesse de ambas as partes conforme lei 8.666/93;
- 2.2. A empresa vencedora do certame terá o prazo de **15 (quinze) dias**, após ordem de fornecimento para entregar o objeto licitado, salvo em razão(es) de fatos supervenientes devidamente justificados e informados ao Setor responsável.
- 2.3. A entrega do objeto da licitação deverá ser feita na sede do município, de acordo com a necessidade da cada Secretaria, mediante prévio contato pelo telefone (73) 3533-2121/2115;
- 2.4. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o objeto;
- 2.5. Não Será permitida a entrega fragmentada dos materiais, caso os fornecedores não atente quanto esta questão a prefeitura poderá devolver no todo ou em parte os produtos dependendo de suas necessidades, e aplicará as sanções administrativas do artigo 86 e 87 da lei 8666/93;
- 2.6. A empresa vencedora de qualquer item desta licitação está obrigada a entregar os pedidos de acordo autorização de fornecimento cujos valores podem variar de R\$: 100,00 (cem reais) até um montante mais expressivo;
- 2.7. A entrega e transporte do objeto não terão nenhum ônus para a Prefeitura.

Página **31** de **43**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

**CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO:**

3.1. Pelo fornecimento ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor constante da AFM e conforme descrito abaixo:


**Parágrafo Único.** Nos preço ofertado estão inclusas todas as despesas necessárias para a execução do objeto, sendo de nossa exclusiva responsabilidade as despesas com transporte, alimentação, proventos, encargos sociais, impostos, taxas, tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, para fiscais, seguros e demais despesas inerentes, estando o preço ofertado correspondendo, rigorosamente, com as especificações do objeto licitado, estamos ciente de que não cabe quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

**CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

4.1. As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária especificada na Ata de Registro de Preço.

4.2. Os recursos necessários destinados a este contrato são oriundos da Fazenda Municipal.

**CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO:**

5.1. O pagamento devido à empresa vencedora do certame será efetuado, através de crédito em conta corrente, no décimo dia do mês subsequente, apresentação da Nota Fiscal/Fatura e depois de atestada pelo Contratante o recebimento definitivo do objeto licitado;

5.2. O pagamento somente será liberado após confirmação de que a contratada continua regular como FGTS, FEDERAL, Certidão Negativa de Débitos Estadual, Municipal e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

5.3. Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer;

5.4. Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer;

5.5. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, o prazo fluirá a partir da regularização da pendência por parte da contratada;

5.6. A atualização monetária dos pagamentos devidos pela Administração, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da Nota Fiscal/Fatura e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore;

5.7. Em conformidade com o art. 40 da Federal 8.666/93, nas compras para entrega imediata, assim entendidas aquelas com prazo de entrega até quinze dias contados da data da celebração do ajuste, será dispensada a atualização financeira correspondente ao período compreendido entre as datas do adimplemento e a prevista para o pagamento, desde que não superior a quinze dias.

**CLÁUSULA SEXTA - MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DA PROPOSTA – REAJUSTAMENTO E REVISÃO:**

6.1. Os preços são fixos e irrevogáveis;

6.2. A revisão de preços **do contrato**, nos termos do art. 65 inciso II letra "d" da Lei Federal nº 8.666/93, dependerá de requerimento do interessado quando visar recompor o preço que se tornou insuficiente, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço que se tornou excessivo.

**CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

A **CONTRATADA**, além das determinações contidas no ANEXO I do instrumento convocatório e daquelas decorrentes de lei, obriga-se a:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

- 7.1. Fornecer os materiais de acordo com as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e no presente contrato, nos locais determinados, nos dias e nos turnos e horários de expediente da Administração;
- 7.2. Zelar pela boa e completa execução do contrato e facilitar, por todos os meios ao seu alcance, a ampla ação fiscalizadora dos prepostos designados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente às observações e exigências que lhe forem solicitadas;
- 7.3. Comunicar ao CONTRATANTE qualquer anormalidade que interfira no bom andamento do contrato;
- 7.4. Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado ao CONTRATANTE e terceiros, por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do fornecimento contratado, exceto quando isto ocorrer por exigência do CONTRATANTE ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;
- 7.5. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 7.6. Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessários à execução do contrato;
- 7.7. Efetuar pontualmente o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do objeto do presente contrato, bem como observar e respeitar as Legislações Federal, Estadual e Municipal, relativas ao objeto do contrato;
- 7.8. Adimplir os fornecimentos exigidos pelo instrumento convocatório e pelos quais se obriga, visando à perfeita execução deste contrato;
- 7.9. Promover, por sua conta e risco, o transporte dos materiais;
- 7.10. As despesas relativas ao fornecimento, impostos, taxas, fretes, seguros e descontos deverão ser incluídos no preço global;
- 7.11. Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação, contendo descrição dos materiais, indicação de sua quantidade, preço unitário e valor total.

**CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

O **CONTRATANTE**, além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, obriga-se a:

- 8.1. Fornecer ao contratado os elementos indispensáveis ao cumprimento do contrato, dentro de, no máximo, 10 (dez) dias da assinatura;
- 8.2. Realizar o pagamento pela execução do contrato;
- 8.3. Proceder à publicação resumida do instrumento de contrato e de seus aditamentos na imprensa oficial, condição indispensável para sua validade e eficácia, no prazo de 10 (dez) dias corridos da sua assinatura;
- 8.4. Exigir da contratada a comprovação de regularidade fiscal no que tange o recolhimento de FGTS, FEDERAL, CNDT, CND, ESTADUAL e MUNICIPAL;

**CLÁUSULA NONA - FORMA DE FORNECIMENTO:**

9.1. A forma de fornecimento do presente contrato será de forma parcelada, conforme as necessidade do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA - FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E RECEBIMENTO DO OBJETO:**

- 10.1. Competirá ao Contratante proceder ao acompanhamento da execução do contrato, na forma do art. 67 da Lei Federal 8.666/93, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Contratante não eximirá a Contratada de total responsabilidade na execução do contrato;
- 10.2. O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93, sendo certo que, esgotado o prazo de vencimento do recebimento provisório sem qualquer manifestação do órgão ou entidade contratante, considerar-se-á definitivamente aceito pela Administração o objeto contratual, para todos os efeitos, salvo justificativa escrita fundamentada;
- 10.3. A fiscalização do contrato ficará a cargo dos servidores, conforme Portaria Municipal nº 416 e 417/2021.

Página **33** de **43**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES:**

Sem prejuízo da caracterização dos ilícitos administrativos previstos na Lei nº 10.520/02 e 8.666/93, com as cominações inerentes, a inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

11.1. 10% (dez por cento) sobre o valor deste contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, ou ainda na hipótese de negar-se a contratada a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

11.2. 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou fornecimento não realizado;

11.3. 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo;

13.4. A multa a que se refere este item não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei;

13.5. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada – quando exigida, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente. Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO:**

12.1. A rescisão contratual poder ser punitiva ou amigável.

**Parágrafo Primeiro.** A rescisão punitiva ocorrerá por ato unilateral e formal desta Prefeitura Municipal nos casos a seguir enumerados:

12.2. O não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

12.3. Lentidão do cumprimento do contrato, levando o Contratante a comprovar a impossibilidade do fornecimento nos prazos estipulados;

12.4. Atraso injustificado do fornecimento;

12.5. Paralisação não autorizada do fornecimento;

12.6. Subcontratação total do seu objeto, associação do contratado com outrem, cessão ou transferência deste ajuste, total ou parcial, bem como a fusão ou incorporação do contratado;

12.7. Desatendimento das determinações do Contratante, ou seu preposto, no acompanhamento e fiscalização do fornecimento, assim como a de seus superiores;

12.8. Cometimento reiterado de faltas no fornecimento;

**Parágrafo Segundo.** A rescisão amigável ocorrerá por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, e será reduzida a termo no processo respectivo, desde que haja conveniência para o Contratante;

**Parágrafo Terceiro.** Nos demais casos de rescisão, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei n. 8.666/93;

**Parágrafo Quarto.** A rescisão por não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos acarretará retenção de outros créditos da contratada, até o limite dos prejuízos causados ao Contratante ou a terceiros.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VINCULAÇÃO AO EDITAL:**

13.1. Integra o presente contrato, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no processo licitatório referido no preâmbulo deste instrumento, no convocatório e seus anexos e na proposta do licitante vencedor, apresentada na referida licitação;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO:**

14.1. As partes elegem o Foro da Cidade de Maracás, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato;

14.2. E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Maracás – Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Uilson Venâncio Gomes de Novaes  
Prefeito Municipal  
**CONTRATANTE**

**NOME DA EMPRESA**

Dados do Responsável  
Representante Legal  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

**VISTO DA ASSESSORIA JURÍDICA**

Do exposto, o presente Contrato está de acordo com as normas vigentes, preenchendo todos os requisitos e formalidades legais, em nada restando contrariado os dispositivos e todas as exigências consignadas na Lei n. 8.666/93, e suas alterações posteriores, e estando observados e cumpridos todos os seus limites e cláusulas obrigatórias dos Contratos Administrativos, opinando, destarte, esta assessoria pela concretização desta avença.

Maracás - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Hyone Dos Santos Ribeiro  
Procuradora Geral do Município  
Decreto Nº 357/2019  
OAB/BA nº 46.910





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

Á

Prefeitura Municipal de Maracás - Bahia

A/C: Comissão Permanente de Licitação

Modalidade: Pregão Eletrônico - Nº 78/2021

Tipo de Licitação: **Menor Preço Por Lote.**

**ANEXO IV  
DECLARAÇÃO ÚNICA**

Empresa -----, situada -----, cidade ---- - estado ----, escrito no CNPJ nº ----, Inscrição Estadual nº ----, neste ato representado pelo Sr. (a) -----, brasileiro, maior, residente na rua: ----, Cidade ----, Estado -----, portador(a) da Carteira de Identidade nº ----- e do CPF nº -----, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº 78/2021, sob pena das sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei,  
**DECLARA:**

**a)** Que esta empresa é considerada (\_\_\_) MICROEMPRESA/(\_\_\_) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Incisos I e II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006; Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006. Obs.: assinalar com "X" a opção da empresa;

**b)** Que, em cumprimento à Portaria SDE nº 51, de 03 de julho de 2009, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico do Ministério da Justiça e sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro:

(b.1) a proposta anexa foi elaborada de maneira independente e que o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b.2) a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b.3) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico quanto a participar ou não da referida licitação;

(b.4) que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(b.5) que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da contratante antes da abertura oficial das propostas;

**c)** Que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme previsto no inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal;

**d)** Que inexistente qualquer fato impeditivo à sua participação na licitação citada, que não foi declarada inidônea e não está impedida ou suspensa de contratar com o Poder Público de qualquer esfera, e se compromete a comunicar qualquer ocorrência de fatos supervenientes;

**e)** Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital, em cumprimento do previsto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002;

**f)** Que os sócios da empresa não são vinculado a qualquer Instituição Pública, da Administração Direta ou Indireta, do Município de Maracás, tanto em atividade, quanto em regime de licença. Não sou servidor Ativo da Administração Pública Municipal, Direta ou Indireta, bem como empregado de suas

Página 36 de 43





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

subsidiárias e controlada, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, conforme o art. 7º do Decreto nº 5.151, de 22/07/2004;

**g)** Declaro, sob pena da Lei, que a empresa, não está impedida de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas.

Por ser expressão de verdade, firmo a presente.

Maracás / Bahia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL / CNPJ  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL  
ASSINATURA E CARIMBO DA EMPRESA

**Observação: emitir em papel timbrado da empresa.**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

**ANEXO V**

**PREGÃO ELETRÔNICO – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 78/2021  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 339/2021**

**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2021**

**Ata de Registro de preço para prestação de serviços, que entre si celebram de um lado a Prefeitura Municipal de Maracás e a Empresa:\_\_\_\_\_.**

**Aos \_\_\_\_\_ dias, do mês de \_\_\_\_\_, de 2021, o Município de Maracás Estado da Bahia**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Ruy Barbosa, nº 705, Bairro Centro, Maracás, Estado da Bahia, inscrito no CNPJ n. 13.910.203/0001-67, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. **Uilson Venâncio Gomes de Novaes**, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG -- e CPF --, residente e domiciliado na sede deste município, em face da classificação das propostas de preços - no **Pregão Eletrônico para formação da Ata de Registro de Preços** tendo como fundamento a Ata de julgamento e classificação das propostas de preços, **RESOLVE** registrar os preços para execução de serviços constantes no referido Edital, que passam a fazer parte desta Ata de Registro de Preços, tendo sido a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF \_\_\_\_\_, sediada na Rua \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, classificada com os respectivos itens e preços, conforme planilha anexa. A Ata de Registro de Preços tem validade de 12 meses, a partir de sua assinatura. Esta será utilizada pela Prefeitura Municipal de Maracás como **ÓRGÃO GERENCIADOR**, na forma prevista no Edital, com as empresas que tiverem preços registrados, na forma do Anexo I do Edital.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 Contratações futuras de Empresa para a confecção e o fornecimento de fardamentos em geral, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital.

1.2. Os preços da PROPONENTE constante desta Ata de registro de preços ficam declarados registrados para fins de cumprimento deste instrumento e do Contrato que venha a ser firmado entre a PROPONENTE e a Administração.

1.3 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultado a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

2.1 O valor da presente Ata de registro de preços é R\$ ..... (.....), Constantes da proposta de preços apresentada no **Pregão Eletrônico SRP nº 78/2021**, que é parte integrante deste instrumento, independente de transcrição, fixo e irrevogável, incluso todos os custos e despesas decorrentes de transporte, seguros, impostos e taxas de qualquer natureza. Valor dos itens: (planilha de preços com os respectivos valores)

2.2 Nas hipóteses previstas no art. 65, inciso II, alínea "d" da lei 8.666/93, o órgão gerenciador poderá promover o equilíbrio econômico – financeiro do contrato, mediante processo fundamentado e aceito pela Administração. O pagamento será efetuado mensalmente após o 10º dia do mês subsequente ao fornecimento, no valor correspondente ao quantitativo comprovadamente entregue. A licitante vencedora apresentará nota fiscal referente ao fornecimento realizado a CONTRATANTE, que encaminhará ao Setor de pagamento, toda a documentação necessária ao seu pagamento.







**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

2.3 Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da contratada o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas foram cumpridas.

2.4 O faturamento correspondente ao objeto contratado deverá ser apresentado pelo fornecedor, através de Nota Fiscal, em duas vias, após assinatura do Contrato e recebimento da Nota de Empenho.

2.5 A entrega do objeto, deverá ser feita em 03 (três) dias úteis após recebimento da Nota de Empenho pela empresa.

2.6 A eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

2.7 O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA ENTREGA DO MATERIAL**

3.1 A empresa vencedora entregará o material licitado ao CONTRATANTE, livre de quaisquer ônus ou encargo em local previamente indicado pela Secretaria solicitante com nome da Rua e número de identificação, no prazo máximo determinado pelo edital.

3.2 Competirá ao Contratante e ao Órgão Gerenciador do Registro de Preços proceder ao acompanhamento da execução desta, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Contratante não eximirá à Contratada de total responsabilidade na execução do contrato, **conforme Portaria nº 416 e 417/2021.**

**CLÁUSULA QUARTA – VALIDADE**

4.1 Esta Ata de Registro de preços tem validade de 12 meses, a contar da data de sua assinatura, conforme art. 15 da lei nº. 8.666/93, e decreto nº. 7892/2013.

4.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Maracás não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, dos materiais referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora da ata.

4.3 – Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços referência, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

4.4 – Além das hipóteses previstas no edital, o cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a entregar o objeto adjudicado, no todo ou em parte, além de 02 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) incorrer em atraso decorrente de defasagem da entrega da qualquer item adjudicado, em relação ao cronograma em vigor, ocorrido em qualquer de suas etapas relativas ao recebimento do material.
- c) falir ou dissolver-se; ou
- d) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes desta ATA.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES**

**5.1 – Do Município:**

- 5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;
- 5.1.2 – Aplicar a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

5.1.3 – Prestar toda e qualquer informação à licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal, devidamente atestada e sem irregularidades;

5.1.5 – Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação, de qualquer sanção para o exercício do direito de defesa;

### **5.2 – Da Promitente Fornecedora:**

5.2.1 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas neste edital e conforme solicitação da municipalidade.

5.2.2 - Responsabilizar-se pelo transporte (de acordo com as normas sanitárias vigentes, previsões e locais indicados no termos de referência) dos materiais, bem como pelo seu descarregamento e devido acondicionamento.

5.2.3 - Acatar as orientações do contratante, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução desta ATA, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda;

5.2.5 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.6 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.7 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

5.2.8 – Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que fizerem necessários no quantitativo estimado do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

5.2.9 - Comunicar imediatamente ao promitente comprador qualquer alteração que porventura venha a sofrer em seu contrato social;

5.2.10 - Substituir, imediatamente, os materiais que não se adequem as exigências do edital ou que não tenham boa aceitação pelos destinatários e pela administração;

5.2.11 - Não transferir a outrem a execução do objeto licitado sem prévia e expressa anuência do contratante;

5.2.12 - Reconhecer os direitos da administração, em caso de rescisão administrativa prevista no Artigo 77 da Lei 8.666/93;

5.2.13. Demais obrigações constantes do edital e termo de referência.

### **CLÁUSULA SEXTA – INCIDÊNCIAS FISCAIS**

6.1 Os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais) que sejam devidos em decorrência direta ou indireta da presente Ata, serão de exclusiva responsabilidade do contribuinte, assim definido nas Normas tributárias.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

6.2 A PROPONENTE declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta os tributos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, encargos trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre a compra de matéria, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nesta avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO CONTRATO**

7.1 Para cada fornecimento será assinado um contrato ou documento equivalente entre a licitante que tenha firmado a Ata de Registro de Preços e o titular do órgão ou entidade compradora, com a emissão da respectiva Nota de Empenho.

7.2 A adjudicatária será convocada para assinatura do contrato no prazo de 03 (três) dias úteis a contar do envio da convocação.

7.3 O não atendimento no prazo previsto no subitem 6.2 ou a recusa em assinar o contrato pela Adjudicatária, implicará das sanções previstas nesta Ata e no Edital.

**CLÁUSULA OITAVA – REVISÃO DE PREÇOS**

8.1 Os preços deverão ser revistos por solicitação expressa da CONTRATADA/detentora do Registro de Preços, somente para que seja mantido o equilíbrio econômico – financeiro do contrato.

8.2 A cada pedido de revisão de preço deverá a contratada comprovar e justificar as alterações havidas na planilha apresentada à época da elaboração da proposta, demonstrando analiticamente a variação dos componentes dos custos devidamente justificada.

8.3 A critério da Administração, poderá ser exigido da Contratada lista de preços expedidas pelos fabricantes, que conterão, obrigatoriamente, a data de início da sua vigência e numeração sequencial, para instrução de pedidos de revisão de preços.

8.4 Na análise do pedido de revisão, entre outros critérios, o órgão gerenciador adotará para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas do reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria ou por instituto de pesquisa, utilizando-se, também, de índices setoriais e outros adotados pelo Governo Federal, devendo a deliberação, o deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 15 (quinze) dias.

8.5 É vedado à Contratada interromper o fornecimento enquanto aguarda o tramite do processo de revisão de preços, estando neste caso, sujeita às sanções legais.

8.6 Quando, através de pesquisa ou impugnação de terceiros, a Administração verificar que o valor registrado está acima dos preços praticados no mercado, convocará a PROPONENTE, através de correspondência oficial, para adequar os preços registrados aqueles oficialmente, reconhecido pelo órgão gerenciador, no prazo máximo de 08 (oito) dias úteis, a partir da notificação.

8.7 Na hipótese da PROPONENTE não efetuar a adequação dos preços de mercado, o órgão gerenciador, a seu critério poderá cancelar parcial ou totalmente a Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA NONA – SANÇÕES**

9.1 Poderão ser aplicadas pela Administração à adjudicatária, as sanções previstas no art. 7º da lei 10.520/02 e art. 87 da Lei nº. 8666/93.

9.2 Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

9.3 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

9.4 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual

**CLÁUSULA DÉCIMA – CANCELAMENTO E ALTERAÇÃO DA ATA**

Página 41 de 43





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

10.1 O órgão gerenciador poderá, desde que conveniente aos interesses administrativos, cancelar esta ATA, sem que com isso, o Fornecedor tenha direito a interpor recursos ou a indenizações.

10.2 O cancelamento parcial ou total de itens registrados far-se-á sempre a critério do órgão gerenciador quando:

10.3 A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

10.4 A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

10.5 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

10.6 Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS UNIDADES REQUISITANTES:**

11.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado por qualquer órgão/setor desta Administração, através do Setor de Compras.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, serão alocados quando da emissão das Notas de Empenho.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

13.1 Fica eleito o foro da Cidade de Maracás/BA, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento desta Ata de Registro de Preços, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Maracás, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Wilson Venâncio Gomes de Novaes

Prefeito Municipal

**CONTRATANTE**

**NOME DA EMPRESA**

Dados do Responsável

Sócio Administrador

**CONTRATADA**

**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁS**

Praça Rui Barbosa, 705, Centro - CEP: 45360 000 - Maracás - Bahia - Brasil  
Fone/fax: (73) 3533 2121 - www.maracas.ba.gov.br

2. \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

**VISTO DA ASSESSORIA JURÍDICA**

Do exposto, o presente Contrato está de acordo com as normas vigentes, preenchendo todos os requisitos e formalidades legais, em nada restando contrariado os dispositivos e todas as exigências consignadas na Lei n. 8.666/93, e suas alterações posteriores, e estando observados e cumpridos todos os seus limites e cláusulas obrigatórias dos Contratos Administrativos, opinando, destarte, esta assessoria pela concretização desta avença.

Maracás - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Hyone Dos Santos Ribeiro  
Procuradora Geral do Município  
Decreto Nº 357/2019  
OAB/BA nº 46.910

